



Planul de acțiune al școlii

Liceul Tehnologic "HENRI COANDĂ" Beclean

JUDEȚUL BISTRIȚA - NĂSĂUD

PARTENER SOCIAL
CONSILIUL LOCAL BECLEAN

APROBAT
în Consiliul de administrație

Elaborat
Prof. Vlaicu Saplăcan
Director

CUPRINS

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <i>Argument</i> | 3 |
| <i>Prezentarea școlii</i> | 4 |
| I. Contextul național al sistemului educațional din România din perspectiva dezideratelor europene pentru perioada 2015-2020. | 5 |
| 1.1 Strategia națională privind reducerea părăsirii timpurii a școlii(PTS) . | 5 |
| 1.2 Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții (IPV) | 6 |
| 1.3 Strategia națională pentru învățământul terțiar. | 7 |
| II. Priorități și obiective regionale și locale | 7 |
| 2.1. Priorități regionale și locale | 7 |
| 2.2. Obiective regionale și locale. | 9 |
| III.Liceul Tehnologic „Henri Coandă” - repere organizaționale | 10 |
| 3.1 Misiunea școlii | 10 |
| 3.2 Viziunea școlii | 10 |
| 3.3 Valori. | 11 |
| 3.4 Slogan. | 11 |
| 3.5 Organigrama | 12 |
| IV. Diagnoza | 13 |
| 4.1. Profilul actual al școlii | 13 |
| 4.2. Predarea și învățarea. | 15 |
| 4.3. Parteneri actuali | 16 |
| 4.4. Analiza SWOT. | 17 |
| 4.5. Analiza PESTE. | 19 |
| V. Strategia managerială a Liceului Tehnologic „Henri Coandă” | 21 |
| 5.1. Ținte strategice | 22 |
| 5.2. Nivelul tactic – programe de dezvoltare | 23 |
| 5.3. Programele de dezvoltare structurate pe domenii de activitate | 25 |
| VI. Monitorizare, evaluare a demersurilor manageriale la nivelul Liceului Tehnologic „Henri Coandă”, managementul riscului. | 29 |
| 6.1. Dimensiuni motritorizare | 29 |
| 6.2. Monitorizare realizată de către director. | 31 |
| 6.3. Proiectarea și evidența principalelor activități în care este implicat directorul | 32 |
| 6.4. Evaluarea | 33 |
| 6.5. Acțiunea corectivă | 33 |
| 6.6 .Managementul riscului | 33 |
| VII. Planuri operaționale. | 34 |
| VIII. Nivelul operațional (anexe) | 49 |

Argument

Calitatea de membru al Uniunii Europene a României face din țara noastră un partener în domeniul educației și formării profesionale la nivel european, determinând depunerea tuturor eforturilor posibile pentru diminuarea decalajului existent între noi și celelalte state membre. Asigurarea calității în educație printr-un demers dinamic presupune implicare și responsabilizare, pe de o parte, precum și gândire strategică și control, pe de altă parte, transpuse în practică prin descentralizare.

Pentru îmbunătățirea calității actului educațional se vor dezvolta strategii specifice de evaluare, de șșimulare a participării, de monitorizare a absenteismului și a absolvirii, precum și de pregătire a experților în evaluare și în acreditare prin sprijinirea furnizorilor de servicii educaționale și de formare profesională inițială pentru implementarea noilor instrumente și alinierea acestora la noile standarde și formarea adecvată a personalului din grupurile țintă . Oferta educațională va include actualizarea curriculum-ului, introducerea noilor tehnici de predare centrate pe cerințele și pe șșilurile individuale de învățare ale elevului, promovarea inovației în predare și în învățare, precum și furnizarea competențelor și abilităților necesare pentru ocupațiile noi.

Învățământul poate îndeplini această misiune dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de șșinalități: **învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a și, învață pentru a trăi în comunitate.**

Planul de acțiune al șșcolii (PAS) reprezintă un document de planificare strategică a ofertei de formare profesională din învățământ tehnic și profesional care poate și utilizat pentru identificarea nevoilor de formare profesională și de alți furnizori decât unitățile de învățământ.

Documentele strategice care stau la baza acestui proiect sunt:

Strategiile elaborate la nivel național de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Șștiințifice (MENCS).

Planul regional de acțiune pentru învățământul profesional și tehnic (PRAI).

Planul local de acțiune pentru învățământul profesional și tehnic la nivelul județului Bistrița-Năsăud (PLAI).

PAS - ul, la nivelul Liceului Tehnologic „Henri Coandă” din Beclean, reprezintă varianta revizuită a planului dezvoltat în anul anterior, urmărind prin aceasta actualizarea datelor și a documentelor strategice precum și extinderea ariei de cuprindere prin extinderea problematicii învățământului profesional și tehnic și abordarea cuprinzătoare a formării profesionale continue.

Reactualizarea vizează în principal includerea rezultatelor studiilor de pe piața muncii dar și abordarea întregii problematici a planșșicării ofertei educaționale în contextul unor noi realități, cu o puternică dinamică, generate de noul statut al României ca stat membru al UE.

Există preocupări privind realizarea unei gestiuni previzionale a resurselor umane, în orizontul de timp 2020, care au ca obiectiv dezvoltarea unui sistem coerent de formare profesională de la învățământul profesional și tehnic din șșcoli la învățământul universitar, capabil să răspundă nevoilor de dezvoltare socială și economică la nivel regional, județean și local.

Procesul de integrare și globalizare conduce la crearea unui mediu economic, social și cultural în care TVET (Technical and Vocational Education Training) are un rol major prin modul în care răspunde provocărilor societății și economiei bazate pe cunoaștere și formare. Pentru a putea juca acest rol major, sistemul TVET românesc (instruire pentru educația vocațională și tehnică) trebuie să parcurgă un proces de modernizare și de actualizare continuă.

Evaluarea procesului de învățământ reprezintă o acțiune subordonată activității de

înstruire/educație, organizată la nivel de sistem, necesară pentru verișicarea gradului de îndeplinire a obiectivelor propuse, verișicare realizabilă la diferite intervale de timp, cu funcția centrală de reglare-autoreglare.

Prezentarea școlii

A. LOCALIZARE

Liceul Tehnologic „Henri Coandă” din Beclean este una dintre unitățile cu profil tehnologic ale județului Bistrița-Năsăud, amplasat în partea de S – SV a orașului Beclean, pe strada Obor, nr.83, care își recrutează elevii dintr-o zonă cu o suprafață de aproximativ 80 de kilometri pătrați, care seîntinde de la Dej la Năsăud - Ilva Mică pe direcția V-NE și de la Tîrlișua –la Chiochiș, respectiv de la Runcu Salvei la Șieu Odorhei pe direcția NV-S.

B. ISTORIC

Liceul Tehnologic „Henri Coandă” din Beclean poartă numele celebrului academician și inginer român, Henri Marie Coandă (n.7 iunie 1886 - d.25 noiembrie 1972), șizician, inventator (250 învenții), pionier al aviației, considerat părintele avionului cu reacție și descoperitor al efectului care îi poartă numele : „efectul Coandă”.

Această unitate de învățământ a luat șiință în anul 2001 sub denumirea de Grupul Școlar „Henri Coandă”, conform hotărârii MEC nr. 24187/ 05.2001 prin extinderea sferei de cuprindere a fostei „Școala profesională Beclean”, care la rândul ei a fost înșiințată conform deciziei ISJ nr.45/09.05.1996 odată cu începerea anului școlar anul 1996-1997. A funcționat, ca și vechea școală profesională în spațiul care i-a revenit prin protocolul de scindare în anul 1996 a vechiului Grup Școlar Industrial Belean în două unități școlare aflate în aceiași curte: Liceu Teoretic”Petru Rareș” Beclean și Școala profesională Beclean.

De la 01.09.2012, potrivit Ordinului MECTS nr.6564 / 2011, unitatea își schimbă denumirea din Grup Școlar „Henri Coandă” în Liceul Tehnologic „Henri Coandă”.

Personalitatea școlii s-a conturat în scurt timp de la înșiințare , remarcându-se prin deschiderea față de nou, de dorința racordării la standardele naționale, europene și a reconsiderării statutului școlii în viața socială.

În anul școlar 2014-2015 au demarat lucrările de reabilitare din cadrul proiectului „Campus școlar”, liceul funcționând în 2 schimburi după sărbătorile de iarnă, iar din luna mai și-a mutat locația la Liceul Tehnologic Agricol Beclean, funcționând în schimbul al doilea. În anul școlar 2015-2016 am avut locația tot la Liceul Tehnologic Agricol Beclean, dar am funcționat doar într-un singur schimb.La finele anului școlar 2015-2016 au fost terminate lucrările de reabilitare iar cu data de 1 septembrie 2016 ne-am întors în vechea locație.

În cei 15 ani de existență, Liceul Tehnologic „Henri Coandă” s-a dovedit un focar de progres, un stimulator al civilizației, un pământ bun al sentimentelor ales semănat prin râvna minunaților săi dascăli care, vorba lui Lucian Blaga, au o singură rugăciune :

"Și nu mă lăsa niciodată să șiu mulțumit de mine însumi”.

I. Contextul național al sistemului educațional din România din perspectiva dezideratelor europene pentru perioada 2015-2020.

Este cunoscut faptul că integrarea României în Uniunea Europeană se bazează pe capacitatea țării noastre de a adapta și armoniza legislația specifică diverselor domenii, printre care se numără și învățământul. România a realizat o serie de progrese în această privință, dar încă înregistrează serioase rămăneri în urmă. Este adevărat că și în cadrul Uniunii Europene învățământul reprezintă un sector aflat în plin proces de restructurare, mai ales în urma întâlnirilor oficialilor cu răspundere în acest domeniu la Berlin și Bologna.

Ca atare, anul 2020 trebuie să găsească învățământul românesc structurat, organizat și condus în conformitate cu prevederile generale aplicabile tuturor țărilor membre ale U.E.

Educația permanentă este principiul esențial al educației în secolul al XXI-lea. Un nou cadru politic este necesar pentru adaptarea individului la cerințele crescânde ale pieței muncii, precum și pentru o mai bună stăpânire de către acesta a schimbărilor în dinamica existenței.

Evaluarea procesului de învățământ reprezintă o acțiune subordonată activității de instruire/educație, organizată la nivel de sistem, necesară pentru verificarea gradului de îndeplinire a obiectivelor propuse, verificare realizabilă la diferite intervale de timp, cu funcția centrală de reglare-autoreglare.

Europa 2020 reprezintă strategia Uniunii Europene de creștere economică pentru următorii ani. Într-o lume aflată în permanentă schimbare, UE dorește să devină o economie inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii. Aceste trei priorități se sprijină reciproc și sunt în măsură să ajute UE și statele membre să obțină un nivel ridicat de ocupare a forței de muncă, de productivitate și de coeziune socială. Pentru educație și învățământ la nivelul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, au fost elaborate trei strategii:

1.1. Strategia națională privind reducerea părăsirii timpurii a școlii (PTȘ)

Părăsirea timpurie a școlii este deținută în România ca procentul tinerilor cu vârste cuprinse între 18-24 de ani care au șalizat cel mult nivelul secundar inferior (echivalentul clasei a opta) și care nu mai urmează nici o altă formă de școlarizare sau formare profesională. În ultimii zece ani, rata de părăsire timpurie a școlii în România a scăzut constant și România și-a propus să atingă ținta de 11,3% în 2020. Rata națională de părăsire timpurie a școlii a fost de 17,3% în 2013. Părăsirea timpurie a școlii are implicații sociale și economice importante, fiind un factor major care contribuie la excluderea socială ulterioară în viață. Tinerii care părăsesc prematur școala sunt mai predispuși riscului asociat șomajului sau al celui de a câștiga mai puțin odată ce găsesc un loc de muncă. În contextul declinului rapid al populației, părăsirea timpurie a școlii va compromite perspectivele de creștere pe viitor ale României. Mesajul este clar: o țară a cărei rată de părăsire timpurie a școlii este ridicată se va confrunta cu probleme legate de forța de muncă și șomaj, de coeziune socială și de competitivitate în general. Reducerea părăsirii timpurii a școlii este esențială pentru atingerea mai multor obiective europene și naționale cheie. Este important să se luate în considerare obiectivele identificate de strategia Europa 2020:

- creștere inteligentă, prin îmbunătățirea nivelurilor de educație și formare;
- creștere incluzivă, prin sublinierea părăsirii timpurii a școlii ca factor de risc major pentru șomaj, sărăcie și excludere socială.

Îmbunătățirea abilităților cetățenilor și reducerea părăsirii timpurii a școlii continuă să fie prioritățile cheie ale României.

Cauzele părăsirii timpurii a școlii sunt multiple și diverse:

- lipsa accesibilității în general și a adaptării rezonabile în învățământ;
- lipsa tehnologiilor de acces și a tehnologiilor și dispozitivelor asistive în procesul de învățământ;
- insuficiența serviciilor de sprijin oferite;
- lipsa transportului adaptat;
- slaba conștientizare a familiei cu privire la importanța dezvoltării potențialului copilului/tânărului cu dizabilități ;
- așitudini discriminatorii sau negative cu privire la incluziunea școlară a copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cu cerințe educative speciale.

În România, părăsirea timpurie a școlii predomină mai ales în rândul anumitor grupuri aflate în situație de risc, în special tineri din comunitățile rurale, tineri provenind din familii cu venituri modeste, rromi și alte minorități și elevi care au repetat cel puțin un an sau care au abandonat școala. Părăsirea timpurie a școlii este o problemă pregnantă, mai ales în mediul rural. La nivelul învățământului secundar, rata de abandon a fost de 1,5 ori mai mare în școlile din mediul rural, decât în cele din mediul urban. Elevii săraci rămân în urma celor mai înstăriți, iar accesul lor la învățământul secundar superior și post-secundar este limitat.

Elevii de etnie rromă se află în situație de risc din cauza condițiilor precare de trai și de sărăciei. Situația este și mai gravă pentru fetele de etnie rromă, în parte din cauza tradițiilor culturale.

Cu toate acestea, lipsa unor statistici de încredere privind situația rromilor în general este un obstacol important pentru estimarea corectă a magnitudinii acestei probleme. Elevii cu cerințe educaționale speciale și elevii din alte minorități sunt, și ei, în situație specială de risc de părăsire timpurie a școlii. Ratele de repetenție, unul dintre cei mai importanți predictorii ai părăsirii timpurii a școlii sunt mari în România, mai ales în rândul băieților și al elevilor din mediul rural din școlile din învățământul secundar inferior.

1.2. Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții (IPV)

Învățarea pe tot parcursul vieții este un proces continuu de oportunități flexibile de învățare, corelând învățarea și competențele dobândite în instituțiile formale cu dezvoltarea competențelor în competențe non-formale și informale, în special la locul de muncă. Acesta reflectă un concept de învățare neîntrerupt, oricând și oriunde. Deși conceptul s-a modificat de-a lungul timpului, raționamentul de bază rămâne același: oamenii trebuie să își actualizeze cunoștințele și competențele, ca indivizi, cetățeni și angajați. Acest lucru este esențial pentru a sprijini competitivitatea în contextul unei economii globale, a cunoașterii bazate pe tehnologie și pentru a promova integrarea socială și participarea la o societate democratică. Tendințele demografice și de migrație sprijină nevoia de a extinde oportunitățile pentru învățare pe tot parcursul vieții în România. Promovarea învățării pe tot parcursul vieții este esențială pentru a realiza o serie de obiective europene și naționale cheie. Trebuie abordate obiectivele identificate în strategia Europa 2020.

În ciuda ratei scăzute de participare, cadrul legal pentru învățare pe tot parcursul vieții în România este foarte bine reglementat. Legea educației naționale (nr. 1 /2011), cu modificările și completările ulterioare cuprinde cadrul legal pentru învățare pe tot parcursul vieții în România, care include aspectele principale ale educației și formării profesionale, dar și roluri și responsabilități ale altor ministere. Această lege include prevederi pentru recunoașterea și certificarea competențelor dobândite prin intermediul educației formale, non-formale și informale. Alte legi importante sunt cele privind ucenicia, practica elevilor și studenților, efectuarea stagiului de practică pentru absolvenții de învățământ superior, voluntariatul și formarea profesională a adulților.

Această strategie de învățare pe tot parcursul vieții propune trei piloni strategici care includ acțiuni de coordonare, finanțare și reglementare pentru a depăși constrângerile cu care se confruntă învățarea pe tot parcursul vieții. Obiectivele acestei strategii sunt:

- de a crește participarea la învățarea pe tot parcursul vieții;
- de a îmbunătăți relevanța sistemelor de învățământ și formare profesională pentru piața muncii.

În conformitate cu obiectivul UE, principalul obiectiv strategic al României pentru anul 2020 este ca cel puțin 10 % din populația adultă (cu vârste cuprinse între 25 și 64 de ani) să participe la activități de învățare pe tot parcursul vieții. Aceste obiective sunt acoperite de cei trei piloni strategici:

- acces și stimulente pentru participare;
- calitate și relevanță;
- parteneriate pentru o mai bună informare.

1.3. Strategia națională pentru învățământul terțiar

Prioritățile stabilite în document, aprobate de Guvernul României, utilizează principalele teme în vederea analizării, elaborării și evaluării politicilor și inițiativelor relevante, necesare pentru ca această strategie să devină operațională. În elaborarea documentului s-au respectat principiile din Hotărârea Guvernului nr. 870/2006 privind aprobarea Strategiei pentru îmbunătățirea a sistemului de elaborare, coordonare și planificare a politicilor publice la nivelul administrației publice centrale, respectiv :

- principiul participării și transparenței;
- principiul continuității și coordonării;
- principiul responsabilității;
- principiul buneii guvernări;
- principiul cooperării și coerenței.

Strategia se corelează cu abordările Strategiei naționale pentru competitivitate 2015-2020 și are în vedere identificarea nevoilor privind competențele, în vederea unei treceri treptate către o economie bazată pe cunoaștere și o cerere crescută, implicită, de locuri de muncă înalt calificate. Întregul spectru de provocări legate de competitivitate, în România, nu poate și gestionat doar prin investiții în învățământul terțiar. Intervențiile propuse în cadrul acestei strategii sunt complementare strategiei de cercetare și dezvoltare, ambele promovând învățământul terțiar ca motor al creșterii economice bazate pe cunoaștere și înaltă calificare.

Crearea unei economii naționale inteligente, care poate construi un viitor mai prosper, depinde de îmbunătățirea permanentă a bazei de cunoaștere și de calitatea capitalului uman. Prezenta strategie fundamentează obiective pe termen lung, care pot și atinse printr-un învățământul terțiar ce asigură egalitate de șanse și pregătește absolvenți de bună calitate. Conform Recomandărilor specifice de țară, pentru România 2015, calitatea învățământului superior și relevanța acestuia pentru piața forței de muncă sunt inadecvate deși România a început să ia măsuri pentru depășirea acestor provocări. Comisia Europeană consideră că aptitudinile și competențele dezvoltate de către învățământul terțiar nu sunt corelate cu cele cerute pe piața muncii pentru unele programe de învățământ terțiar, non-universitar profesional și universitar. Se preconizează că această strategie va avea impact asupra a peste 625.500 de persoane, din care aproape 58.000 de persoane absolvente de învățământ terțiar, cu vârste de 30-34 de ani. Acest număr este corespunzător țintei de 26,7 %, asumată de România până în anul 2020.

II. Priorități și obiective regionale și locale

2.1. Priorități regionale și locale

Politica de dezvoltare regională în România este în concordanță cu noul concept dezvoltat în Uniunea Europeană și se înscrie în contextul procesului de aliniere la structurile europene.

Obiectivul fundamental al politicii de dezvoltare regională vizează creșterea gradului de dezvoltare

regională existent, în special prin stimularea unei dezvoltări echilibrate și prin accelerarea redresării zonelor rămase în urmă.

Județul Bistrița-Năsăud constituie una din unitățile administrative teritoriale ale Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest.

Privitor la dezvoltarea economică se constată mari discrepanțe între cele 6 județe componente, astfel că polii sărăciei în Regiunea Nord-Vest se găsesc, conform analizelor economice și sociale efectuate, în județele Maramur, Sălaj și Bistrița-Năsăud. În județele tradițional agrare, relativ subdezvoltate, abia în anii '70 s-au realizat activități industriale. Rezultatul a fost apariția de localități industriale, în care populația ocupată era dependentă de una- două activități. În noul context economic, aceste industrii nu au reușit să se mențină sau să creeze noi locuri de muncă. Prin specificul școlii noastre, ponderea profilurilor mecanic și textile-pielărie precum și construcții instalații și lucrări publice prezintă o perspectivă îmbucurătoare, dat fiind că în Beclean există agenți economici la care aceste profiluri se pretează foarte bine.

Finalitățile școlii românești se realizează prin intermediul unor strategii didactice moderne, fundamentate pe dezvoltările din domeniul științelor educației și adaptate la contexte variate de practica școlară.

Procesul de integrare și globalizare conduce la crearea unui mediu economic, social și cultural în care TVET (Technical and Vocational Education Training) are un rol major prin modul în care răspunde provocărilor societății și economiei bazate pe cunoaștere și formare.

Prioritățile de intervenție pentru o bună dezvoltare instituțională identificate la nivelul Regiunii de Nord-Vest cu particularizare pe județul Bistrița-Năsăud, sunt:

Prioritatea 1: Dezvoltarea capacității de orientare școlară și profesională .

Obiectivul 1: Dezvoltarea competențelor profesorilor consilieri în utilizarea unor instrumente specifice, vehicularea unor informații despre lumea ocupațiilor și valorificarea resurselor fiecărei discipline școlare în această direcție.

Prioritatea 2: Dezvoltarea parteneriatului școală-comunitate locală.

Obiectivul 2: Creșterea eficienței lucrului în parteneriat pentru sprijinirea învățământului profesional și tehnic.

Prioritatea 3: Prognoze sectoriale pe termen mediu și lung.

Obiectivul 3: Stabilirea unor calificări relevante în raport cu structura economiei regionale.

Prioritatea 4: Prevenirea și reducerea abandonului școlar.

Obiectivul 4: Reducerea numărului de elevi care nu obțin nivelul 3 de calificare.

Prioritatea 5: Transfer de bune practici în TVET.

Obiectivul 5: Formarea cadrelor didactice în vederea realizării transferului de bune practici în sistemul TVET.

Prioritatea 6: Creșterea abilităților generale.

Obiectivul 6: Creșterea abilităților generale va cuprinde competențele de comunicare, cunoașterea unei limbi străine, dezvoltarea gândirii critice, abilități antreprenoriale, manageriale și de conduită civică.

Prioritate 7: Eficientizarea rețelei școlare .

Obiectivul 7: Transformarea rețelei școlare într-o structură flexibilă, deschisă în permanență spre cerințele angajatorilor (piața forței de muncă) și în concordanță cu tendințele de dezvoltare economică regională.

Pentru a putea juca acest rol major, sistemul TVET românesc (instruire pentru educația vocațională și tehnică) trebuie să parcurgă un proces de modernizare și de actualizare continuă.

Procesul de integrare a României în Uniunea Europeană ofera o multitudine de oportunități noi din care putem obține beneficii doar în măsura în care suntem pregătiți profesional contribuind astfel la dezvoltarea economică a zonei.

In județul Bistrița-Năsăud viziunea - strategia de dezvoltare a activității educative școlare proiectată de Inspectoratul Școlar pornește de la rolul definitoriu pe care educația îl exercită în

pregătirea tuturor copiilor/tinerilor de a deveni cetățeni activi într-o societate dinamică, în continuă schimbare, contribuind totodată la procesul permanent de îmbunătățire a calității vieții. Implementarea PLAI BN urmărește îmbunătățirea calitativă a nivelului de educație la nivel județean absolut necesară în contextul unor schimbări complexe la nivelul vieții de familie, a pieței forței de muncă, a comunității, a societății multiculturale și a globalizării. Educația de bună calitate presupune aplicarea modelului diversității prin abordarea diferențiată, inițierea de proiecte în care să fie implicați elevi, cadre didactice de diferite specialități, parteneri educaționali, pornind de la părinți, societatea civilă, media și comunitate.

Misiunea Inspectoratului Școlar Județean și a partenerilor sociali este de a accentua importanța multiplicării experiențelor pozitive înregistrate în domeniul activității educative școlare și de extindere a spațiului de intervenție în procesul educațional curricular, în scopul valorificării tuturor valențelor educative ale conținutului învățării în interesul superior al copilului/tânărului/adultului, promovând învățarea continuă.

Un sistem educațional și de formare continuă competitiv este acela capabil să dezvolte resursa umană prin contribuția sa la promovarea abilităților, a creativității, a inteligenței, a discernământului, a inițiativei, a originalității, a admirației lucide față de valoare, precum și la corectarea curențelor de comportament civic vizibile în spațiul public românesc.

2.2. Obiective regionale și locale

Obiectivul general îl reprezintă creșterea calității și atractivității actului educațional ca bază a creșterii competitivității resursei umane pentru învățământul preuniversitar și pentru învățare permanentă, în concordanță cu cerințele societății și a pieței muncii.

Obiective strategice educaționale

- întărirea parteneriatului educațional – non-guvernamental – administrativ în vederea responsabilizării tuturor factorilor sociali implicați în susținerea procesului instructiv – educativ.
- dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin multiplicarea programelor și proiectelor educative de cooperare națională și internațională;
- creșterea vizibilității eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar, absenteism și analfabetism;
- formarea resursei umane în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- asigurarea eficienței și atractivității activității educative școlare și extrașcolare prin monitorizarea și evaluarea impactului acestora în comunitate;
- crearea unor relații eficiente între școală-parinți-comunitate cu scopul de a înlătura barierele care stau în calea unei educații performante

Obiective specifice ÎPT

- formarea și dezvoltarea resurselor umane din învățământului profesional și tehnic (cadre didactice, directori, parteneri sociali) ;
- creșterea capacității profesionale pentru elaborarea și gestionarea proiectelor;
- realizarea unor materiale moderne de învățare, implementarea unor metode de predare-învățare active, centrate pe elevi ;
- orientarea învățământului profesional și tehnic pe formarea de competențe ;
- utilizarea materialelor didactice pentru învățarea individuală în activitatea didactică ;
- includerea elevilor cu cerințe educaționale speciale în învățământul profesional și tehnic ;

- diseminarea informațiilor legate de noua pedagogie în TVET și de formarea formatorilor locali de cadre didactice ;
- mediatizarea exemplilor de bune practici din cadrul școlilor VET;
- monitorizarea calității examenelor de certificare a calificării profesionale.

Prin obiectivele specifice enumerate sunt urmărite șase domenii relevante pentru educație și formare profesională la nivelul județului Bistrița- Năsăud:

1. Acces la educație
2. Competențe de bază, antreprenariat și limbi străine
3. Consiliere și orientare profesională
4. Egalitatea de șanse
5. Formare formatori
6. Dezvoltare instituțională

Revizuirea PLAI are la baza actualizarea direcțiilor de dezvoltare durabilă la nivel regional și județean: industria construcțiilor de mașini, industria de mase plastice, industria de prelucrare a lemnului, industria metalurgică, industrie ușoară, industria sticlăriei, industrie alimentară și a bunurilor de consum, industria electrotehnică și electronică, industria IT, construcții, transport intern și internațional, comerț și servicii, turism, creșterea animalelor, pomicultura.

Contextul în care a fost revizuit planul local poate fi caracterizat de următorii indicatori:

- *Demografia
- *Economia
- *Piața muncii
- *Educația.

III. Liceul Tehnologic „Henri Coandă” - repere organizaționale.

3.1. Misiunea școlii noastre este să creeze un climat educațional profesional , bazat pe respectul față de sine și față de ceilalți , context în care elevii să vină cu plăcere la școală , să învețe fără efort epuizant, să se dezvolte ca personalități libere , cu competențe de comunicare și decizionale în viața de zi cu zi .

Misiunea Liceului Tehnologic „Henri Coandă” din Beclean și a partenerilor sociali este de a accentua importanța multiplicării experiențelor pozitive înregistrate în domeniul activității educative școlare și de extindere a spațiului de intervenție în procesul educațional curricular, în scopul valorificării tuturor valențelor educative ale conținutului învățării în interesul superior al copilului/ tânărului/ adultului, promovând învățarea continuă.

Credem că un sistem educațional și de formare continuă competitiv este acela capabil să dezvolte resursa umană prin contribuția sa la promovarea abilităților, a creativității, a inteligenței, a discernământului, a inițiativei, a originalității, a admirației lucide față de valoare, precum și la corectarea curențelor de comportament civic vizibile în spațiul public românesc.

3.2. Viziunea școlii.

O educație de calitate pentru formarea unor generații competitive pe piața națională și europeană a muncii.

În viziunea noastră școala este a elevului și trebuie să răspundă nevoilor de dezvoltare personală și profesională ale acestuia. Ne propunem să răspundem încrederea beneficiarilor noștri oferindu-le servicii de calitate pentru că o educație temeinică și continuă este o investiție în viitorul nostru, al tuturor.

Liceul Tehnologic „Henri Coandă” urmărește ca fiecare elev să devină util comunității, potrivit aptitudinilor sale și în raport cu calificarea obținută prin studii. Vizăm o bază materială care să asigure atingerea standardelor naționale și europene.

Profesorii, inginerii și maiștrii instructori vor beneficia de programe de formare continuă pentru a putea oferi elevilor cunoștințe la nivelul cerințelor actuale.

Pentru aceasta, strategia noastră va viza printre altele :

- oferirea unei alternative de integrare socială;
- asigurarea însușirii unui nivel de cunoștințe teoretice și practice care să faciliteze angajarea sau integrarea absolvenților într-o formă superioară de învățământ;
- oferirea posibilităților de formare continuă și recalificare pentru cadre și factori de colaborare din comunitatea locală.

Viziunea curriculară trebuie să aducă o schimbare radicală a proiectării didactice, accentul mutându-se dinspre conținuturi spre formarea de capacități. În acest sens, importante sunt în primul rând tipurile de capacități, de aptitudini pe care elevii și le pot forma, conținutul rămânând un vehicul al formării acestor capacități.

Viziunea curriculară a produs o schimbare radicală a proiectării didactice, accentul mutându-se dinspre conținuturi spre formarea de capacități. În acest sens, importante sunt în primul rând tipurile de capacități, de aptitudini pe care elevii și le pot forma, conținutul rămânând un vehicul al formării acestor capacități.

3.3. Valori

Respectul față de activitatea din școală, sprijin pentru cadrele didactice.
Promovarea muncii în echipă, a integrității și loialității față de organizație.
Cultivarea spiritului pro-activ.
Flexibilitate la schimbare, susținere pentru managementul transformațional.
Obiectivitate și responsabilitate față de instituție.
Dezvoltarea unei culturi a autoevaluării.

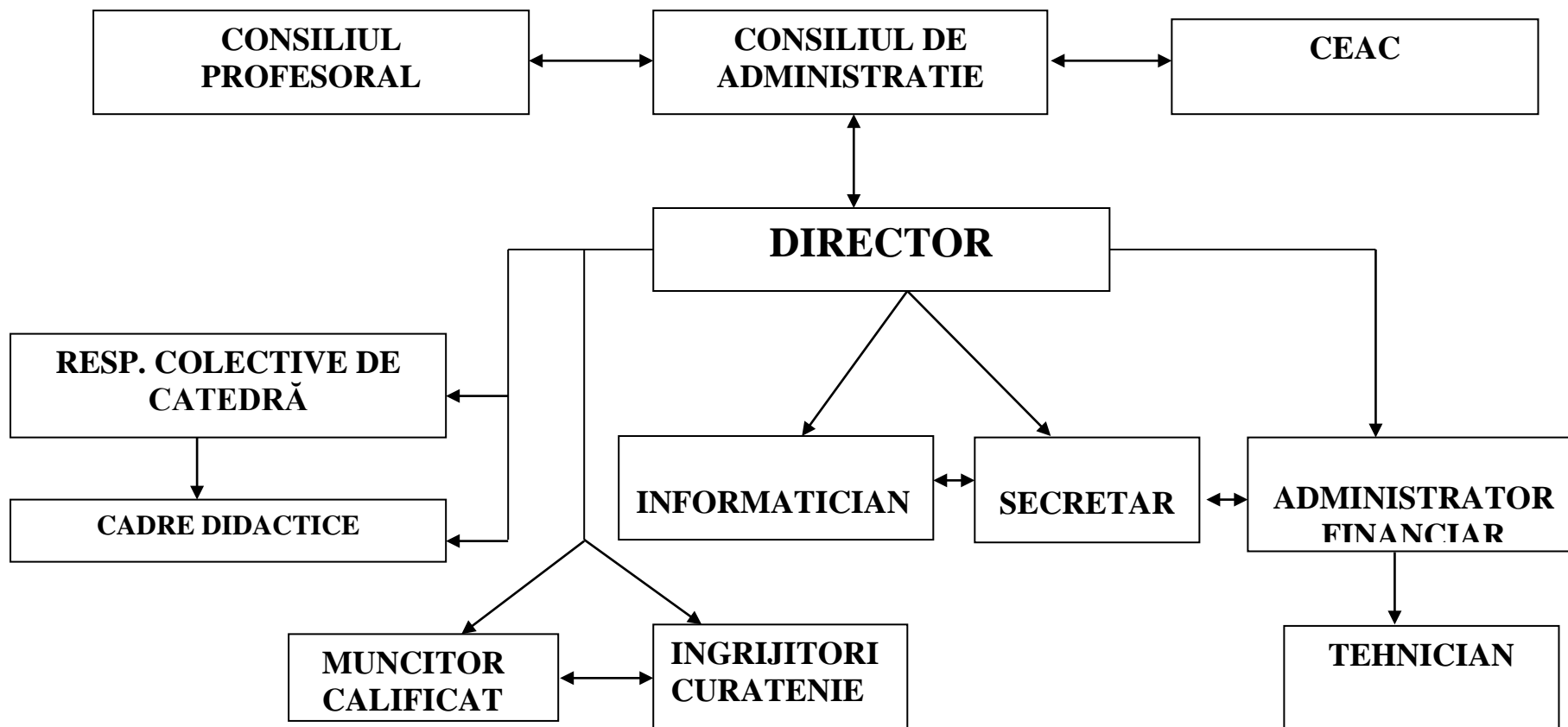
3.4. Slogan

*„Nu e destul să știi, trebuie să și aplici.
Nu e destul să vrei, trebuie să și faci.”*

J.W. Goethe

3.5.

ORGANIGRAMA



IV. Diagnoza

4.1. Profilul actual al școlii

În anul școlar 2016-2017 **Liceul Tehnologic „Henri Coandă” Beclean** cuprinde clase de liceu tehnologic și de școală profesională.

Învățământul liceal, prin filiera **tehnologică**, forma de învățământ zi oferă următoarele specializări:

- profil **tehnic**, domeniul **mecanică** cu calificarea profesională:
- **tehnician mecatronist**, cu predare în limba română,
- profil **servicii**, domeniul **economic** oferă calificarea profesională:
- **tehnician în activități economice** cu predare în limbile română și maghiară.

Învățământul profesional prin filiera **tehnologică**, forma de învățământ zi oferă următoarele specializări: :

- profil tehnic, domeniul **mecanică** oferă calificarea profesională:
- **mecanic auto**, cu predare în limba română,
- profil tehnic, domeniul **industrie textilă și pielărie**, oferă calificarea profesională:
- **confeționar produse textile**, cu predare în limba română.

Incepând cu data de 1 septembrie 2016 ne-am întors în vechea locație, în proaspătul Campus școlar reabilitat, unde, în sfârșit, deținem 2 corpuri de clădiri, numai ale noastre :

- corpul principal (fostul corp B), cu 18 săli de clasă, 7 cabinete și laboratoare de specialitate, bibliotecă, arhivă, birouri personal administrașiv;
- corpul atelierelor, cu 6 ateliere de specialitate.

Elevii pot beneficia de internat și cantină, aflate în folosința Colegiului Național Petru Rareș cu care ne aflăm în aceeași curte.

Marea parte a utilajelor din ateliere sunt învechite și necesită înlocuirea cu altele la nivelul anilor noștri. Ele sunt de la darea în folosință a acestor clădiri în anul 1982.

Elevii provin în general din familii cu stare materială mai slabă , famili numeroase (cu mulți copii în școli), șomeri, uneori chiar familii dezorganizate, cu părinți plecați la lucru în străinătate, orfani de la Centrul de plament Beclean.

Educația este văzută, în general, de către părinți ca un mijloc de promovare socială.

Sondajele în rîndul acestora, precum și consultările cu agenții economici și administrația locală ne ajută să propunem planuri de școlarizare viabile.

Un lucru îmbucurător este că avem cadre didactice calificate, dar nu îndeajuns de stabile datorită sistemului de mișcare a personalului didactic din învățământ.

Liceul Tehnologic Henri Coandă urmărește ca fiecare elev să devină util comunității, potrivit aptitudinilor și în raport cu calificarea obținută prin studii. De asemenea ne propunem ca un număr tot mai mare de absolvenți ai noștri să aibă acces în învățământul superior.

Vom îndruma tot mai mulți absolvenți ai școlii profesionale cu calități intelectuale mai dezvoltate să - și continue studiile liceale în cadrul școlii noastre.

Vizăm o bază materială care să asigure atingerea standardelor naționale și acest lucru, sperăm noi că se va întâmpla odată cu înscrierea în programe de dotare a școlii cu mobilier școlar și material didactic pentru cabinete, laboratoare, atelierele școală .

Profesorii, inginerii și măștrii instructori vor beneficia de programe de formare continuă pentru a putea oferi elevilor cunoștințe la nivelul cerințelor actuale.

În anul școlar 2016-2017 avem următoarea situație Statistică pe clase :

A. CALIFICĂRILE PROFESIONALE CARE ASIGURĂ PRIN ȘCOALA PROFESIONALĂ – CERTIFICAT NIVELUL 3 DE CALIFICARE PROFESIONALĂ

| NR. CRT. | CLASA | Calificare profesională | Domeniul de pregătire profesională generală | Domeniul de pregătire de bază | PROFIL |
|----------|----------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|--------|
| 1 | I M | Mecanic auto | Mecanică de motoare | Mecanică | TEHNIC |
| 2 | I D | Confeccioner produse textile | Industrie textilă și pielărie | Industrie textilă și pielărie | |
| 3 | II C | Instalator, instalații tehnico sanitare și gaze | Instalații pentru construcții | Construcții, instalații și lucrări publice | |
| | | Confeccioner produse textile | Industrie textilă și pielărie | Industrie textilă și pielărie | |
| 4 | III– C | Instalator, instalații tehnico sanitare și gaze | Instalații pentru construcții | Construcții, instalații și lucrări publice | |
| 5 | III – D | Confeccioner produse textile | Industrie textilă și pielărie | Industrie textilă și pielărie | |

B. CALIFICĂRILE PROFESIONALE CARE ASIGURĂ PRIN LICEU – CERTIFICAT NIVELUL 4 DE CALIFICARE PROFESIONALĂ

| NR. CRT. | CLASA | Calificare profesională | Domeniul de pregătire profesională generală | Domeniul de pregătire de bază | PROFIL |
|----------|---------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------|----------|
| 1 | IX M | Tehnician mecatronist | Mecanică de motoare | Mecanică | TEHNIC |
| 2 | IX E | Tehnician în activități economice | Comerț | Economic | SERVICII |
| 3 | X – M | Tehnician mecatronist | Mecanică de motoare | Mecanică | TEHNIC |
| 4 | X – E | Tehnician în activități economice | Comerț | Economic | SERVICII |
| 5 | XI – B | Tehnician în activități economice | Comerț | Economic -MA | SERVICII |

| | | | | | |
|---|---------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------|----------|
| 6 | XI – E | Tehnician în activități economice | Comerț | Economic -RO | SERVICII |
| 7 | XII – B | Tehnician în activități economice | Comerț | Economic -MA | SERVICII |
| 8 | XII– C D | Tehnician instalator pentru construcții | Instalații pentru construcții | Construcții, instalații și lucrări publice | TEHNIC |
| | | Tehnician în industria textilă | Industria textilă și pielărie | Industria textilă și pielărie | |
| 9 | XII– M | Tehnician mecatronist | Mecanică de motoare | Mecanică | |

4.2. Predarea și învățarea

- Procesul instructiv-educativ se desfășoară conform programelor școlare în vigoare, aprobate de MENCS, folosindu-se variate tipuri de lecție și metode moderne de predare și evaluare
- Procesul de predare-învățare are ca obiectiv principal deschiderea către societate, către mediul social și economic.
- Cadrele didactice au realizat o proiectare curriculară modernă, cu accent pe latura formativă a învățării, având ca scop formarea unor elevi capabili să se raporteze la cultură reflexiv, autonom, critic și creativ și orientarea către finalitățile liceului
- Școala accentuează latura pragmatică a aplicării curriculumului, accentul trecând de la „ce să învețe?” la „în ce scop?” și „cu ce rezultate?”
- Cadrele didactice își aleg metodele și tehnicile de predare și își adaptează practicile pedagogice în funcție de ritmul de învățare și de particularitățile elevilor.
- Sunt utilizate strategiile didactice ale învățării centrate pe elev, care transformă elevul într-un factor activ al propriei formări.
- Metodele de studiu au în vedere valorile caracteristice unei societăți deschise, pluraliste.
- S-a renunțat la obsesia informației exhaustive în favoarea unei instruirii formative
- Școala promovează interdisciplinăritatea.
- În procesul de evaluare sunt utilizate instrumente moderne: investigația, referatul, portofoliul, fișe de documentare, fișe de lucru individuale, fișe de evaluare, teste de evaluare sumativă, autoevaluarea.
- În relația profesor-elev accentul s-a deplasat pe rolul elevului, care participă în mod activ, profesorul rezervându-și sarcina de a provoca și dirija lecția.
- Se efectuează lecții la diferiți agenți economici în condiții de producție sau în parteneriat cu agenții economici.
- Școala participă la dezvoltarea intelectuală și integrarea socială a tinerilor contribuind pe de o parte la formarea unei culturi comune pentru toți elevii și determinând pe de altă parte trasee individuale de învățare (CDL)
- În conformitate cu noul curriculum, activitățile didactice se organizează pe baza relaționării și corelării domeniilor de studiu, precum și pe baza utilizării în practică în contexte variate a competențelor dobândite prin învățare.

a.) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi.

Elevii citesc și scriu bine în limba română, având deprinderi bune, care le înlesnesc studiul celorlalte discipline. Ei au aptitudini bine definite în ceea ce privește ascultarea și capacitatea speciale în ceea ce privește punerea de întrebări, exprimarea unor idei și expunerea de concluzii din ceea ce au învățat. Elevii au deprinderi și abilități pe care le folosesc eficient în cursul procesului de învățare. Elevii cu diferențe deprinderi ating nivele bune de performanță. De asemenea se descurcă bine cu cerințele metodelor frontale de predare sau cu metodele activ participative.

În școală există un cod de conduită pentru profesori și elevi, care îi încurajează să respecte unii pe alșii. După absolvire, școala, prin diriginți se interesează de evoluția absolvenților și de integrarea lor socială.

b) Calitatea activității personalului didactic și a managementului

Profesorii au documente de planificare la zi și în general de calitate bună, care sunt în concordanță cu curriculumul național și local, furnizând activități diferențiate care țin cont de nivelul diferit la care se află elevii. Strategiile de predare utilizate sunt alese în conformitate cu conținuturile și resursele disponibile. Organizarea orelor, atmosfera din clasă și relațiile interpersonale create sunt bune, iar elevii le consideră stimulative.

Echipa managerială se interesează permanent de strarea și menținerea unei direcții bune de dezvoltare, cooperează eficient cu Consiliul de administrație și cu personalul didactic. Conducerea școlii este preocupată permanent de formarea continuă a profesorilor, încurajează inițiativele ce vizează ajustarea curriculumului.

Se acordă o atenție deosebită mentinerii și conservării clădirilor, sprijină bibliotecă în achiziționarea de fond de carte. Resursele financiare ale școlii sunt utilizate eficient și în interesul elevilor și se menține permanent legătura și se cooperează cu părinții și comunitatea locală.

c.) Calitatea curriculumului

Școală furnizează elevilor un curriculum echilibrat, componenta locală fiind realizată în funcție de resursele umane și materiale, asociate cu nevoile comunității locale, de asemenea se ține cont de vârsta elevilor precum și experiența lor anterioară. Schemele orare sunt realizate astfel încât curriculumul este implementat eficient. Se furnizează activități extracurriculare variate în concordanță cu preferințele elevilor.

d) Relațiile unității școlare cu părinții și comunitatea locală

Școală asigură o comunicare bună cu părinții prin intermediul diriginților, consilierului și directorului. Părinții primesc în mod regulat rapoarte care vizează programul elevilor. Școala răspunde adecvat sugestiilor și propunerilor părinților, utilizând în mod eficient resursele materiale, financiare și umane, furnizate de către părinți.

Părinții își aduc contribuția la bunul mers al școlii prin implicarea în realizarea unor activități din cadrul Comisiei pentru asigurarea și controlul calității precum și în activitățile extracurriculare.

Școala menține în planul managerial câteva strategii clare de colaborare cu comunitatea locală. Reprezentanții comunității sunt cooptați în organismele de luare a deciziilor din școală. Se stabilesc parteneriate și protocoale de colaborare cu poliția, pompierii, departamentul de muncă și protecție socială, agenți economici, unde se realizează și instruirea practică a elevilor.

4.3. Parteneri actuali

Agenții economici

Având în vedere că majoritatea absolvenților noștri nu urmează o formă de învățământ superior și doresc să-și găsească un loc de muncă corespunzător specializării pe care au dobândit-o, elementul de interes major pentru școala noastră este mediul economic.

Astfel am realizat o colaborare unități economice din localitate în ceea ce privește stabilirea planului de școlarizare, în special pentru învățământul profesional, asigurarea desfășurării instruirii practice direct pe fluxul de producție, întocmirea curriculumului în dezvoltare locală pentru școala profesională și liceu, susținerea materială a unor elevi cu probleme sociale deosebite și integrarea absolvenților în muncă.

Agenții economici cu care avem relații de parteneriat pentru formarea profesională sunt :

- SC DAN STEEL GROUP SA Beclean – mecanică
- SC MEGATITAN SRL Beclean – mecanică
- SC MIORON CONSTRUCT.SRL Beclean – construcții, instalații și lucrari publice
- SC GRUPPO UNO SRL—confecții textile
- SC GP SOFA SRL—confecții textile
- Trezoreria Beclean - economic
- Banca Transilvania- economic
- Cabinete specialități economice- economic

- Service-uri auto Beclean:
 - o SC CRISBEN SRL
 - o SC DISTICOM IMPEX SRL
 - o S.C.GP SOFA SRL
 - o AUTOSERVICE BUJIA
 - o SC AUTOTECH SRL

Alte instituții și organizații :

- Consiliul Local și Primăria Municipiului Beclean
- Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud
- Casa Corpului Didactic a Județului Bistrița – Năsăud
- Poliția orașului Beclean
- Jandarmeria Beclean
- Clubul elevilor din Beclean
- Patronate, sindicate, asociații profesionale, ONG-uri
- Spitalul orășenesc Beclean
- Casa de Cultură Beclean
- Bibliotecă orășenească Beclean
- Biserica Ortodoxă Beclean
- Biserica Greco-Catolică Beclean
- Biserica Reformată

4.4. Analiza SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- oferta curriculară
- resursele umane
- resursele materiale și financiare
- relațiile cu comunitatea.

| Puncte tari | Puncte slabe |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • terminarea lucrărilor de reabilitare; • deținerea în întregime a corpurilor de clădire B și cel al atelierelor școlară; • dotarea atelierelor cu bancuri metalice și truse de lucru; • dotarea tuturor cabinetelor și a sălilor de clasă cu mobilier școlar; • posibilitatea de a desfășura pentru prima dată orele de specialitate în cabinetele școlare de specialitate; • material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.) • Cadre didactice calificate (95%) • Infrastructură adecvată: săli de clasă corespunzătoare desfășurării actului educațional • Darea în folosință a cabinetului de informatică • Acces la softuri educaționale și internet pentru tot personalul școlii; • Demararea acțiunii de amenajarea a unei biblioteci școlare; • Există unele cadre didactice care sunt metodiști ai ISJ la diferite discipline • Discipline opționale pentru toate nivelurile • Rezultate la concursuri școlare • Amplasarea școlii într-o zonă cu potențial de dezvoltare economică • Existența convențiilor de parteneriat cu agenți economici • Parteneriat benefic cu părinții pentru acoperirea nevoilor școlii • Activitatea comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității. • Numărul mare de cadre didactice cu gradele I și II. | <ul style="list-style-type: none"> • managerial – oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor, întotdeauna; • administrativ – opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei; • resurse umane – insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările părinților, copiilor, a beneficiarilor; • mișcarea cadrelor didactice care nu sunt titulare; • reticența față de nou și schimbare a unor cadre didactice; • competențele și abilitățile unor cadre didactice în domeniul TIC sunt insuficiente; • lipsa motivației învățării la elevi; • motivație scăzută a profesorilor, uneori; • lipsa unui cabinet propriu de consiliere cu personal specializat în vederea cunoașterii nevoilor elevilor; • numărul elevilor cu o situație materială precară proveniți din familii dezorganizate, defavorizați social, a caror părinți sunt plecați în străinătate este în creștere. • absenteismul; • rezultatele slabe de la examenul de bacalaureat și concursuri școlare; • insuficienta colaborare a părinților cu școala; • neasumarea responsabilității pentru bunul mers al lucrurilor de către unele cadre didactice; • Cultivarea sentimentului neputinței – „Nu se poate altfel ? nu se poate mai mult în condițiile actuale” . |
| Oportunități | Amenințări |
| <ul style="list-style-type: none"> • Impunerea caracterului de prioritate națională al învățământului. • Posibilitatea implicării în programe și proiecte de parteneriat cu școli din țară și din străinătate. • Existența capacității de formare profesională pentru adulți • Lărgirea ofertei de formare continuă a | <ul style="list-style-type: none"> • Scăderea populației școlare cu implicații asupra cadrelor didactice și chiar a existenței liceului. • Migrarea cadrelor didactice tinere către domenii mai bine plătite. • Slaba motivație financiară a cadrelor didactice. • Lipsa unei baze de date privind dezvoltarea |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>personalului didactic</p> <ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea sistemului educațional prin programul TVET • Existența unei bune colaborări între școală și primărie • Existența sprijinului din partea ISJ • Apariția pe raza orașului a noi agenți economici puternici • Markeșing educațional care să asigure competitivitate ridicată pe piața forței de muncă • Beneficiari ai campusului școlar • Beneficiari ai unor burse de către elevii de etnie rromă care fac parte din familii defavorizate | <p>economică pe sectoare de activitate</p> <ul style="list-style-type: none"> • Existența discrepanțelor între cerere și oferta de pe piața muncii • Resursele financiare ale comunității locale alocate sistemului educațional sunt mici • Nealocarea de fonduri suficiente pentru dotarea laboratoarelor și cabinetelor. • Dificultăți în reducerea absenteismului. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

4.5. Analiza PESTE

Analiza PESTE, o succintă radiografiere a mediului extrn școlii prin care se menționează specificul județului .

Județul Bistrița-Năsăud este situat în nordul țării în regiunea de dezvoltare Nord-Vest. Suprafata județului este de 5155 km² reprezentând 2,24 % din suprafața țării și 15,68 o/o din suprafața Regiunii N-V. La recesământul din 2012, populația județului era de 316.014 locuitori, în scădere cu 0,38% față de 2009, din care 31,63% reprezintă populația urbană a municipiului Bistrita și a orașelor: Năsăud, Beclean și Sângeorz-Bai. Tinerii sub 19 ani reprezintă un total de 71.181 locuitori adică 22,71 %.

Context politic: Politicile educaționale la nivel național și programele de reforma din domeniul educației sunt stabilite prin programe și strategii guvernamentale și concretizate în Legea educației naționale și alte acte normative. În conformitate cu prevederile Legii educației naționale, în România învățământul constituie prioritate națională și urmărește realizarea idealului educațional întemeiat pe valorile democrației, ale diversității culturale, pe aspirațiile individuale, contribuind la păstrarea identității naționale în contextul valorilor europene. Idealul educațional al școlii românești constă în dezvoltarea liberă și armonioasă a personalității individului în vederea unei integrări eficiente în societatea bazată pe cunoaștere. Trecerea de la planificarea centralizată la cea descentralizată dar coordonată strategic continuă să reprezinte o încercare semnificativă pentru toți actorii instituționali, sectoriali și teritoriale. Școala, ca instituție de interes comunitar, trebuie angrenată în dezvoltarea județului prin stabilirea unor ținte strategice convergente cu cele stipulate în Strategia de dezvoltare a județului.

La nivel local politicile educaționale deriva din cele de la nivel național și, în plus, înglobează o serie de elemente specifice care deriva din polișicile de dezvoltare locală și regionala. În acest sens menționăm:

- creșterea sprijinului financiar, material, informațional și logistic al comunității locale și al mediului economic
- implicarea factorilor din comunitatea locală în luarea deciziilor care privesc activitatea școlii
- adecvarea noului curriculum național la cerințele locale
- implicarea factorilor educaționali locali
- implementarea noului sistem legislașiv referitor la:
 - autonomia unitașilor școlare
 - legislașia financiară
 - legislașia muncii

Context economic: Economia județului este preponderent industrial-agraă, specializată în industria construcțiilor de mașini, echipamente și aparate electrice, industria metalurgică, industria alimentară și textilă. Agricultură este o ramură de bază cu peste jumătate din populație ocupată. Din punct de vedere al numărului de salariați, județul se poziționează pe penultimul loc din regiune cu un total de 22611 persoane (1,65 % din economia națională). În ceea ce privește cifra de afaceri se situează pe locul 3 din regiune.

Din punct de vedere industrial Orașul Beclean și zona adiacentă au cunoscut o dezvoltare modestă, majoritatea unităților care s-au dezvoltat în ultimii ani fiind de interes local, cu un potențial economic redus și cu un număr mic de angajați. În același timp nivelul tehnologic al acestor unități nu este foarte ridicat. În ce privește ramurile care s-au dezvoltat acestea țin în principal de industriile ușoară, alimentară, textilă, prelucrarea lemnului, materiale de construcții și industria metalurgică.

Din punct de vedere al dezvoltării agricole situația nu este cu nimic mai bună, exploatațiile agricole fiind de tip familial, majoritatea lor folosesc tehnologii de acum 50 de ani, multe terenuri nu sunt exploatate iar producțiile sunt mici.

O dezvoltare ceva mai bună s-a realizat în domeniul construcțiilor, serviciilor și al comerțului.

În general nivelul castigurilor este scăzut. Pentru a realiza câștiguri mai mari mulți localnici se angajează la unități din Bistrița sau Dej și fac naveta zilnic. Alții, în special tinerii, părăsesc localitatea și își stabilesc domiciliul în alte localități din țară, de regulă orașe mai mari. Un număr important de persoane din Beclean și din zonă pleacă din țară, cei mai mulți pentru a lucra în Italia și Spania, pentru perioade mergând de la câteva luni la câțiva ani. Majoritatea se întorc, numărul celor stabiliți definitiv acolo fiind relativ mic.

Odată cu integrarea României în Uniunea Europeană, este evident că și Județul Bistrița Năsăud, implicit și zona Beclean, vor cunoaște o dezvoltare rapidă, numărul unităților economice va crește și nivelul tehnologic al producției va și mult mai ridicat, aceasta determinând creșterea numerică a forței de muncă dar și creșterea nivelului de calificare a acestora.

În proiectarea tuturor planurilor de acțiune trebuie avut în vedere :

- rolul directorului este altul în bugetarea unităților școlare
- legislația financiară în schimbare
- trebuie găsite noi surse de finanțare extrabugetară.

Context social: Din punct de vedere social Becleanul și zona adiacentă au straturi preponderent rurale: majoritatea populației locuiește la casă (având curte și grădină), o bună parte din locuitorii zonei realizează câștiguri din agricultură, se pastrează încă, chiar și în Beclean, obiceiuri și tradiții rurale.

După 1990 populația orașului Beclean a scăzut ușor până în 2002 după care a început din nou creșterea. Există la nivel local preocupări pentru asigurarea unor condiții care favorizeze stabilirea tinerilor în localitate (de exemplu construirea unui număr important de apartamente și ANL).

Populația școlară a scăzut după anul 2000 și acest lucru a avut o oarecare influență și asupra efectivelor de elevi înscriși la Liceul Tehnologic „Henri Coandă” Beclean .

Nivelul de trai al majorității populației este mediu spre scăzut. Există în și familii cu un nivel de trai ridicat câștigurile acestora provenind fie din diferite afaceri (mai puțin din slariu) fie din munca în străinătate. Majoritatea elevilor care se înscriu la Liceul Tehnologic „Henri Coandă” Beclean provin din familiile cu posibilități materiale mai bune în cazul celor de la liceu și mai slabe în cazul celor de la școala profesională. În sprijinul elevilor care doresc să urmeze liceul sunt și o serie de programe guvernamentale cum ar fi „Bani de liceu” și „200 euro pentru calculatoare”, burse pentru cei de la școala profesională.

La nivelul populației adulte se manifestă o atitudine pozitivă față de școală, față de educație în general, aceasta fiind văzută ca un mijloc de promovare socială, chiar dacă realitatea demonstrează contrariul în multe cazuri.

Școală trebuie aibă permanent în vedere :

- schimbarea legislației muncii;
- rolul directorului de a-și recruta și selecționa personalul;
- rolul directorului în școlarizarea, stimularea și motivarea personalului;

- rolul directorului în a aplica proceduri disciplinare.

Context tehnologic: Principalele ramuri industriale în cadrul orașului nostru sunt producția de materiale fieroase (sîrmă, gard de sîrmă, cuie, fier beton), mobilă, produse textile, produse de panificație.

Liceul Tehnologic „Henri Coandă” Beclean dispune de spații suficiente la această oră pentru săli de clasă, cabinete și laboratoare și ateliere școală. În ce privește dotarea cabinetelor, laboratoarelor și a atelierelor, în general, aparatura existentă este veche, depășită moral și, în mare parte, nefuncțională. S-au făcut unele achiziții -calculatoare pentru laboratorul de informatică, aparatură și substanțe pentru laboratoarele de fizică și chimie, videoproiectoare, planșe și hărți pentru unele cabinete, materiale sportive, cărți pentru bibliotecă, dar în cantitate insuficientă.

Există conexiune INTERNET pentru laboratoarele de informatică precum și pentru secretariat, contabilitate, direcțiune.

O mare parte a elevilor dispun de calculatoare personale și un procent important dintre aceștia sunt conectați la INTERNET.

Responsabilitatea directorului pentru dezvoltarea bazei materiale are un rol decisiv.

Contex ecologic: Conform datelor furnizate de Agenția pentru Protecția Mediului, pentru perioada 2010-2011, se evidențiază o tendință generală, la nivelul județului de scădere a emisiilor de poluanți în atmosferă. Cele mai afectate areale sunt cele reprezentate de localitățile urbane pentru că aici se concentrează cea mai mare parte a activităților industriale care emit poluanți în atmosferă, iar traficul rutier este cel mai intens. În 2012, suprafața de spațiu verde raportată la populația urbană era de 21,9 mp/locuitor, dar sub minimul Uniunii Europene (26 mp/locuitor).

Activitatea desfășurată în Liceul Tehnologic „Henri Coandă” are un impact nesemnificativ asupra mediului, dar se desfășoară o activitate intensă de inițiere și desfășurare a unor activități ecologice cu elevii noștri. Există, totuși, unele probleme legate de colectarea și valorificarea deșeurilor de hârtie, firmele de profil refuzând preluarea cantităților mai mici de hârtie. În același timp sunt unele probleme legate de depozitarea ambalajelor din plastic (pungi, sticle, etc.) și din tablă. În legătură cu acest aspect este de menționat și atitudinea elevilor dar și a personalului angajat vizavi de colectarea și depozitarea acestor ambalaje.

V. Strategia managerială a Liceului Tehnologic „Henri Coandă”

Pentru a propune ce va deveni Liceul Tehnologic „Henri Coandă” din Beclean este strict nevoie să introducem noțiunea de „școală polivalentă”, pentru că, după părerea noastră, este singura formă ce răspunde tuturor posibilităților unei asemenea liceu. Așadar, o școală polivalentă este o școală cu un puternic suport teoretic, aptă să dezvolte la vârf noutăți din domeniul învățământului, asigurând atât resursele materiale cât și cele umane. În acest sens, ea ar putea deveni un centru de informare zonal ce vizează învățământul tehnologic. De asemenea, liceul ar putea funcționa și cu clase de învățământ postliceal în diferite specializări, cu condiția ca acestea să fie o comandă socială puternică și bine argumentată.

Personalizarea școlii va fi un fenomen care se va accentua prin deschiderea față de nou și prin racordarea la standardele vremii. Cultivarea propriilor tradiții, a rezultatelor obținute într-un fel său altul au fost marcate de existența liceului nostru reprezintă tot atâtea resurse care să facă din el o unitate de învățământ inconfundabilă.

Valori

Colaborare – colaborăm cu toți factorii interesați de educație și împărtășim cunoștințele dobândite pentru a ne îmbunătăți activitatea.

Deschidere – suntem deschiși la nou și ne încurajăm partenerii educaționali să caute soluții creative în folosul beneficiarilor noștri: elevi, părinți, agenți economici.

Inovație – ne străduim să fim pro-activi, să facem lucrurile altfel dar mai bine.

Implicare – asigurăm realizarea proiectelor noastre prin inovație și leadership.

Excelență – suntem hotărâți să depășim așteptările celorlalți prin profesionalism și eficiență.

Responsabilitate – ne asumăm întreaga responsabilitate pentru dezvoltarea învățământului la nivelul școlii urmărind continuu interesul beneficiarilor noștri și dovedind respect pentru lege, cultură și pentru comunitatea în care trăim.

5.1. Ținte strategice

1. Construirea unui sistem de indicatori cantitativi și calitativi referitori la rezultatele obținute de elevi la eficiență și eficacitate pentru cele patru domenii funcționale : curriculum, resurse umane, resurse materiale și dezvoltare organizațională, adaptat specificului fiecărei organizații, asumat colectiv prin mecanismele interne pentru asigurarea calității. (Măsurare)

Argument / Context: Principiile calității educației, potrivit „Declarației de principii” ,ale ARACIP sunt:

- Centrarea pe clienți și beneficiarii serviciilor educaționale;
- Interdependența dintre furnizorii și beneficiarii implicați în oferta de educație;
- Participarea actorilor educaționali și valorizarea resursei umane;
- Responsabilizarea instituțiilor;
- Autonomia individuală și autonomia instituțională;
- Accentul pe liderii educaționali;
- Dialogul și parteneriatul;
- Orientarea pe rezultate.

Nu se poate vorbi de îmbunătățirea rezultatelor, de progres, de înscriere pe spirala calității dacă nu se fac „măsurători,, pentru întreaga activitate din școală (unitate conexasă).

Indicatorii de calitate vor viza măsurare / date statistice culese unitar și sistematic pentru:

- Părăsirea timpurie a școlii, absenteism;
- Rezultate la final de ciclu gimnazial sau liceal, rezultate de progres;
- Formarea continuă a cadrelor didactice în termeni cantitativi și calitativi;
- Inserția absolvenților școlilor profesionale pe piața muncii, includerea absolvenților în învățământul terțiar.

2. Asigurarea calității printr-un management transformațional care generează calitate referitoare la: climatul școlar, mediul fizic, curriculum și relația profesori-elevi-comunitate(Managementul calității)

Argument / Context: Calitatea educației furnizate de orice organizație școlară nu se obține întâmplător, ci este rezultatul unui lung proces de reflecție, proiectare, implementare și revizuire continuă. Managementul calității vizează:

- Revizuirea periodică a ofertei școlare;
- Optimizarea procedurilor de evaluare a învățării;
- Evaluarea calității corpului profesoral;
- Optimizarea accesului la resursele educaționale;
- Asigurarea transparenței decizionale;
- Optimizarea circuitelor și formelor de comunicare;
- Funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă.

Evaluarea internă realizată prin raportare la standardele de calitate și cuantificarea pentru valoare adăugată trebuie să devină un mod de acțiune firesc și continuu în fiecare unitate.

3. Promovarea unui mediu educațional deschis, spirit civic și incluziune socială prin validarea și recunoașterea educației non-formale și informale (Educația complementară).

Argument / Context: Atractivitatea învățării și conexiunea cu activitatea profesională,

cercetarea, societatea se raportează la mai multe domenii: mediile propice învățării, flexibilitatea educației și a formării, parteneriatele și cooperările precum și standardele și evaluările. Toate acestea ar trebui să producă anumite efecte:

- ✓ să încurajeze gândirea critică și comportamentul autonom și responsabil;
- ✓ să asigure legătura între teorie și practică;
- ✓ să asigure flexibilitatea prin coexistența activităților de educație, formare profesională și activitate profesională;
- ✓ să integreze obiectivele educationale, sociale și economice;
- ✓ să genereze competențele cerute de piața muncii: creativitate, comunicare, autonomie și capacitatea de a lua decizii.

4. Formarea continuă a cadrelor didactice realizată în triada: identificare de nevoi (personale, de grup, organizaționale), realizarea programelor de formare, evaluarea eficienței lor. (IPII)

Argument / Context : în societatea cunoașterii perfecționarea este un proces continuu, știindu-se faptul că, cel mult pe parcursul unui deceniu, cunoștințele se perimează.

Perfecționarea asigură actualizarea cunoștințelor și competențelor sau chiar dobândirea de noi competențe. Liceul va include în strategia de dezvoltare un plan de formare / perfecționare profesională care vizează :

- recuperarea deficiențelor din formarea inițială;
- abilitați manageriale de la managementul instituțional la cel al clasei;
- abilitați de consiliere și comunicare, competențe psihorelaționale;
- abordări interdisciplinare;
- pregătire pentru domeniul extracurricular și extrașcolar;
- pregătire pentru scriere de proiecte;
- pregătire / tehnici de lucru cu părinții.

În funcție de compartimentul din liceu, pentru fiecare din cele patru ținte strategice se realizează, o diagnoză proprie și se elaborează un anumit tip de strategie:

S1: Strategia ofensivă: pentru situațiile în care punctele tari ale organizației pot exploata oportunitățile mediului extem;

S2: Strategia diversificată: atunci când punctele tari ale organizației pot reduce amenințările unor situații nefavorabile;

S3: Strategia orientată spre schimbare: pentru organizațiile care utilizează oportunitățile pentru a îmbunătăți punctele slabe;

S4: Strategia defensivă: atunci când prioritar este evitarea amenințărilor mediului în condițiile în care punctele slabe sunt preponderente.

Fiecare din țintele strategice devine obiectiv prioritar într-un an școlar, urmând a fi identificate, de către fiecare structură ca obiective operaționale pentru anul respectiv. Acestea se vor regăsi în toate documentele manageriale de planificare și proiectare, asigurând astfel coerență de acțiune la nivel instituțional.

Pentru ca fiecare strategie să devină operatională se vor identifica resursele de natură fizică, umană, informațională, financiară și de timp. Etapa de proiectare a fiecărui compartiment va stabili și indicatorii de performanță care vor fi relevanți, adecvați și vizibili.

5.2. Nivelul tactic – măsuri de dezvoltare

Fiecare compartiment realizând o „interesecție” între: ceea ce este de dorit / ceea ce este posibil / ceea ce este probabil, va elabora programe de dezvoltare, unitare și coerente cu activități care servesc la atingerea țintelor strategice pe baza strategiei alese.

A.) MASURI PE TERMEN SCURT

Câmpul de activitate managerială va contura două planuri :

- a). Planul intern care va viza coordonarea ansamblului de activități ale instituției școlare și care va implica organizare , planificare , decizie , gestiune financiară , dezvoltarea personalului ,etc.
- b). Planul extern , care se va obiectiva în parteneriate cu structurile instituționale sau locale : autorități , agenți economici , comunitatea părinților , ONG-uri și alte structuri ale societății civile .

ÎN DOMENIUL INFORMATICII ȘI INFORMATIZĂRII

- a.) Dotarea și celui de-al doilea cabinet de informatică cu calculatoare
- b.) Dotarea cabinetelor școlare cu câte un calculator, videoproiector și ecran.
- c.) Dotarea sălii profesoriale, a sălii ARACIP și Educativ cu calculatoare.
- d.) Inițierea în utilizarea calculatoarelor a tuturor cadrelor și elevilor din școală.

ÎN DOMENIUL BAZEI MATERIALE

- a.) Dotarea atelierelor cu mobilier nou și utilaje didactice.
- b.) Dotarea cabinetelor și laboratoarelor cu mobilier și material didactic.
- c.) Dotarea sălilor de clasă cu mobilier nou.
- d.) Completarea mobilierului la birourile administrative.
- e.) Amenajarea unei biblioteci cu sală de lectură.
- f.) Amenajarea unor cabinete în sălile rămase libere.

B.) MASURI PE TERMEN MEDIU

1. Fundamentarea unei noi strategii de dezvoltare instituțională (PAS).
2. Perfecționarea activității proprii , în condițiile unei bune cunoașteri de sine , în concordanță cu cerințele sistemului de învățământ.
3. Conducerea fenomenului de formare inițială și continuă a cadrelor.
4. Încurajarea utilizării unor metode moderne de predare și evaluare.
5. Intensificarea și diversificarea activităților care vizează legătura școlii cu agenții economici, cu părinții și comunitatea locală pentru identificarea nevoilor de educație ale comunității.
6. Identificarea unor noi surse de finanțare prin atragerea unor fonduri extrabugetare prin chirie, parteneriate, sponsorizări, donații, finanțare de proiecte prin colaborare cu ONG-uri , regândirea utilizării resurselor existente la nivelul școlii.
7. Utilizarea mijloacelor moderne de comunicare și propagandă pentru a găsi o mai largă audiență și implicit sprijin pentru atingerea obiectivelor școlii
8. Promovarea educației pentru cetățenia democratică , munca de calitate și pentru viața privată dezvoltând și încurajând competențe de participare la viața publică , exprimarea opiniei personale , capacitatea de a intra în dialog argumentativ , respectul față de lege , echilibrul între libertatea individuală și spiritul comunitar, responsabilitate , valori fără de care nu se pot construi comunități raționale.
9. Realizarea de programe educaționale speciale privind elevii cu dificultăți de învățare.
10. Inițierea unor programe axate pe domenii importante pentru educația ecologică , educația pentru calitate, educația sexuală , interculturală, etc.

Toate direcțiile de dezvoltare arătate mai sus au în centrul atenției elevul și urmăresc să realizeze acestuia condiții cât mai bune pentru toate activitățile pe care le desfășoară în cadrul liceului nostru.

5.3. Programele de dezvoltare structurate pe domenii de activitate.

A. Domeniul curriculum.

1. PROGRAM DE DEZVOLTARE CURRICULARĂ

Elaborat de comisia de curriculum, programul vizează diversificarea, atractivitatea și adaptarea CDL-urilor la cerințele agenților economici, implementarea programelor generate de proiectele naționale sau locale anterior elaborate.

| Direcția de acțiune | Obiectiv | Tinta strategică |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Construirea CDL-ului pentru ÎPT în parteneriat cu agenții economici. | Dezvoltarea competențelor specifice fiecărei calificări profesionale | Local - înv. profesional și liceal. |
| Abordare didactică interdisciplinară. | Dezvoltarea componentei valori /atitudini a elevilor | Local -managementul calității |

B. Resurse umane

1. PROGRAM PENTRU PREVENIREA PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII

Liceul Tehnologic „Henri Coandă” în parteneriat cu Asociația de părinți, Consiliul local, asociații și fundații, prin valorificarea oportunităților de finanțare europene, va promova acțiuni, alternative pentru reducerea abandonului școlar, a absenteismului.

| Direcția de acțiune | Obiectiv | Tinta strategică |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Construirea unor indicatori de date pentru prevenirea PTȘ. | Monitorizarea și intervenția diriginților pentru asigurarea frecvenței elevilor la școală. | Local - măsurare |
| Programe SDS în comunitățile cu elevi în risc de abandon | Diminuarea procentului de PTȘ | Local - managementul calității |
| Educație nonformală pentru copiii din familii cu venituri mici. | Organizarea unor activități specifice inclusiv în perioada vacanței de vară | Local -educația complementară |
| Parteneriate pentru asigurarea școlarizării tuturor copiilor. | Valorificarea oportunităților fondurilor europene din exerciliul financiar 2015-2020. | Local-PTȘ |

2. PROGRAM DE CREȘTERE A RANDAMENTULUI ȘCOLAR

Se va elabora și implementa un program de îmbunătățire a rezultatelor școlare ale elevilor, pornind de la standardele evaluărilor naționale.

| Direcția de acțiune | Obiectiv | Tinta strategică |
|-----------------------------|--------------------------|------------------|
| Construirea unor indicatori | Raportare la standardele | |

| | | |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| de calitate pentru măsurarea rezultatelor elevilor. | naționale | Local - învăț. profesional și liceal. |
| Creșterea calității evaluării | Măsurarea valorii adăugate a școlii pentru fiecare elev | Local - măsurare |
| Diminuarea formalismului analizelor interne | Creșterea eficienței managementului strategic și operational | Local – managementul calității |

3. PROGRAM DE ORIENTARE ÎN CARIERĂ

În colaborare cu consilierul de sector din partea C.J.R.A.E. se vor elabora programe specifice ciclurilor școlare în vederea depistării abilităților/aptitudinilor pentru ciclul școlar supedor și perspectiva orientării profesionale viitoare.

| Direcția de acțiune | Obiectiv | Tinta strategică |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Munca dirigintei pentru OȘP. | Colaborare școală-familie pentru orientarea elevilor | Local – terțiar |
| Programe pentru orientarea în carieră a liceenilor și a absolvenților de școală profesională. | Valorificarea rezultatelor proiectului ROSE. | Local – terțiar |
| Construirea unui "ghid suport" / ciclu pentru orientarea elevilor De liceu și de școală profesională. | Asigurarea unui demers coerent și unitar pentru orientarea elevilor de către școală. | Local – managementul calității |

4. PROGRAM DE INTEGRARE A COPIILOR CE NEVOI SPECIALE

C.J.R.A.E / C.S.E.I. / Liceul Tehnologic „Henri Coandă” vor derula proiecte comune pentru integrarea - recuperarea copiilor cu cerințe speciale.

| Direcția de acțiune | Obiectiv | Tinta strategică |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Programe pilot pentru integrarea copiilor cu nevoi speciale. | Formarea profesorilor în vederea adaptării demersului didactic la nevoile copiilor cu CES. | Local – PTȘ |
| Diversificarea ofertei educaționale și pentru educație incluzivă. | Adaptarea curriculei pentru fiecare tip de deficiență. | Local – managementul calității |
| Programe de formare / consiliere a părinților copiilor cu CES. | Unitate de acțiune în recuperarea copiilor cu CES. | Local –IPV |

5. PROGRAM DE DEZVOLTARE A RESURSELOR UMANE

Se va face o analiză a nevoilor de formare valorificând ponderea mare a finanțării europene destinate pentru formarea adulților.

| Direcția de acțiune | Obiectiv | Tinta strategică |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Programe de formare pentru evaluare. | Realizarea unei evaluări unitare conform standardelor naționale | Jud. / Local - IPV |
| Programe de reconversie profesională. | Colaborare cu universitățile pentru studii post-universitare de reconversie. | Național - IPV |
| Programe de studiere a limbilor străine. | Comunicare în limbi de circulație internațională. | Jud. / Local - IPV |
| Programe pentru educație nonformală. | Dezvoltarea educației complementare în școli. | Jud. / Local - IPV |
| Programe pentru dezvoltarea abilităților personale de comunicare. | Dezvoltarea personala a cadrelor didactice. | Jud. / Local - IPV |

6. PROGRAM DE OPTIMIZARE A SISTEMULUI DE CONTROL MANAGERIAL INTERN

Directorul liceului va dezvolta și actualiza SCMI-ul adaptat la specificul instituției prin dezvoltarea procedurilor referitoare la documentele șolare, manualul general de proceduri și a noilor reglementări arhivistice.

| Direcția de acțiune | Obiectiv | Tinta strategică |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Adaptarea manualului calității la specificul fiecărei organizații. | Funcționarea structurilor de autoevaluare | Local - - managementul calității |
| Constituirea registrului riscurilor pentru unitate. | Aplicarea normativelor referitoare la control managerial intern. | Local - - managementul calității |
| Actualizarea permanentă a normativelor PSI și SSM specifice unității. | Respectarea tuturor normativelor, de către toți angajații, referitor la PSI și SSM | Local - - managementul calității |

C. Resurse materiale și financiare.

1. PROGRAM DE DEZVOLTARE A BAZEI MATERIALE

Directorul liceului, în parteneriat cu autoritatea locală, va accesa fonduri europene pentru reabilitări, consolidări, dotări cu mobilier și material didactic în cabinete, laboratoare și atelierele școlă, cărți pentru bibliotecă, resurse IT, etc.

| Direcția de acțiune | Obiectiv | Tinta strategică |
|----------------------------------------|------------------------------------------------|------------------|
| Îmbunătățirea infrastructurii școlare. | Finalizarea șantierului de reparații capitale. | Primăria UAT |

| | | |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Modernizarea spațiilor școlare și auxiliare. | Proiecte de reparații și Modernizări. | Consiliul local |
| Dotări cu materiale didactice. | Valorizarea tuturor resurselor financiare. | Prin proiecte mixte. |
| Dotarea cu mijloace IT. | Diversificarea metodelor de predare, învățare prin integrarea resurselor IT | Directorul |
| Îmbunătățirea bazei sportive. | Eficientizarea orelor de educație fizică și sport | Directorul |

D. Dezvoltarea relațiilor comunitare

1. PROGRAM DE DEZVOLTARE A EDUCATIEI NONFORMALE

Clubul elevilor în parteneriat cu Liceul Tehnologic „Henri Coandă” va dezvolta o rețea a alternativelor de educație nonformală.

| Direcția de acțiune | Obiectiv | Tinta strategică |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Promovarea proiectelor Locale pentru activitățile extracurriculare. | Fiecare elev să fie antrenat în proiecte specifice educației nonformale. | Local – educația complementară |
| Diversificarea ofertei Clubului elevilor din Beclean. | Parteneriat școală -club pentru proiecte extrașcolare. | Local – educația complementară |
| Dezvoltarea de parteneriate cu instituții, ONG-uri cu obiective comune pentru educație. | Dezvoltarea competențelor transversale ale elevilor prin activități plăcute și instructive. | Jud. / Local – educația complementară |

2. PROGRAM DE DEZVOLTARE A COMUNICĂRII ȘI A MARKETINGULUI I

În cadrul oricărei organizații comunicarea reprezintă un proces esențial prin care are loc Schimbul de mesaje și informații în vederea realizării scopului și obiectivelor planificate. Liceul Tehnologic „Henri Coandă” va elabora și implementa un program complex de comunicare internă și externă pentru diseminarea informațiilor utile în interior și a celor de interes public în exterior.

| Direcția de acțiune | Obiectiv | Tinta strategică |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Valorizarea momentelor specifice educației. | Realizarea unor acțiuni cât mai diverse pentru Ziua învățătorului și Ziua educației. | Local - managementul calității |
| Strategie de comunicare Internă. | Transmiterea mesajelor inteme, în ambele sensuri. | Local - managementul calității |
| Strategie de comunicare externă. | Transmiterea mesajelor către părinți, alte instituții și media. | Local - managementul calității |
| Strategie de prezentare a ofertei | Realizarea ofertei educaționale a școlii și prezentarea ei | Local - managementul calității |

| | | |
|---------------|------------------------------------------------------------|--|
| educaționale. | absolvenților școlilor gimnaziale din Beclean și din zonă. | |
|---------------|------------------------------------------------------------|--|

3. PROGRAM DE DEZVOLTARE A PARTENERIATELOR EUROPENE

Se va valoriza oportunitatea programelor Erasmus pentru dezvoltarea unei dimensiuni europene a Liceului Tehnologic „Henri Coandă”.

| Direcția de acțiune | Obiectiv | Tinta strategică |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Implementarea proiectelor aprobate. | Diseminarea și valorificarea rezultatelor proiectelor derulate | Local - managementul calității |
| Formarea cadrelor didactice în vederea scrierii de proiecte. | Dezvoltarea parteneriatelor Internaționale între școli. | Local - IPV |
| Consolidarea și diversificarea educației nonformale. | Promovarea proiectelor europene în parteneriat cu O.N.G.-uri. | Local –educatia compelmanară. |

VI. Monitorizare, evaluare a demersurilor manageriale la nivelul Liceului Tehnologic „Henri Coandă” - managementul riscului.

Monitorizarea și evaluarea reprezintă o parte deosebită a activității liceului nostru cu o influență mare asupra eficientizării întregii activități din unitate. Acestea se derulează sistematic și complex cu activități specifice implicând personalul de conducere al școlii, responsabilii de arii curriculare și membri ai comisiei CEAC. Rezultatele obținute prin monitorizare constituie factori de feed-back pentru adaptarea continuă a strategiei pe termen scurtșii mediu, astfel încât să fie îndeplinită realizarea obiectivelor strategice.

6.1. Dimensiuni motritorizare.

- a.) Monitorizarea internă a activității Liceului Tehnologic „Henri Coandă”ca organizatie.

Activități de monitorizare:

- ședințe de lucru săptămânale cu personalul de conducere;
- ședințe de lucru lunare cu personalul nedidactic;
- ședințe de analiză semestriale cu întreg personalul angajat;
- proiecte, analize, studii;
- discuții individuale .

Instrumente de monitorizare:

- construirea unor indicatori de calitate;
- rapoarte de activitate prezentate Consiliului de Administratie al LTHC

- b.) Monitorizarea activităților instructiv-educative din școală.

- asistențe la ore
- analiza bi-semesetrială a numărului de absențe înregistrate cu scopul depistării elevilor în risc de părăsire timpurie a școlii;
- monitorizarea activității metodice din școlă
- coordonarea unitară a activității comisiilor din școală
- simularea examenelor nationale.

În realizarea monitorizării un rol foarte important îl are Comisia de evaluare și asigurare a calității.

6.2. Monitorizare realizată de către director.

| CE ? | CÂND ? | CUM ? |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Monitorizarea și evaluarea procesului de predare-învățare cu accent pe învățarea centrată pe elev și includerea elevilor cu nevoi speciale | Zilnic | - asistențe la lecții |
| Consilii profesionale ordinare de analiză | Semestrial | - rapoarte de activitate - programe manageriale |
| Consilii profesionale cu temă conform proiectului de dezvoltare | Lunar | - proces verbal - materiale prezentate |
| Consilii profesionale extraordinare pe aspecte : proiectare plan de școlarizare, proiectare încadrare personal, analiza stadiului de realizare a programului managerial | În funcție de oportunități | |
| Probleme administrative | Zilnic | - consemnarea în planurile operaționale săptămânale și zilnice |
| Funcționalitatea cabinetelor și gradul de utilizare a resurselor materiale din dotare | Săptămânal | - consultarea registrului de consemnare a utilizării materialelor didactice |
| Funcționalitatea viitoarei bibliotecii și realizarea planului de dotare | 2017 | - consultarea fișelor de împrumut și consemnarea concluziilor |
| Derularea planului de muncă al Consiliului de administrație | Lunar | - procese verbale |
| Aprobarea materialelor de analiză și prognoză managerială | Semestrial | - proces verbal în care se consemnează analiza problemelor planului de dezvoltare al școlii |
| Evaluarea personalului prin calificative, probleme disciplinare, proiectul planului de școlarizare, proiectul de încadrare a personalului | Anual | - nominalizare calificative - dare de sancțiuni și ridicare de sancțiuni |
| Activitatea comisiilor metodice | Lunar | |
| Oferta școlii, inclusiv oferta pentru formarea adulților | Semestrial și pentru adulți în funcție de oportunități | - analizează, evaluează, consemnează activitatea OSP - stabilesc măsuri ce se impun pentru eficientizarea activității OSP. |

6.4. Evaluarea.

Evaluarea internă a sistemului se realizează prin:

- ședința de analiză anuală privind starea învățământului;
- Rapoarte anuale prezentate Consiliului de Administrație;
- Concluzii ale asistențelor realizate;
- Analiza sesizărilor primite.;
- Raport de activitate pe compartimente;
- Acordarea calificativelor anuale pentru personalul angajat pe baza fișei de evaluare.
- Evaluarea funcționării CEAC-ului din școală.

6.5. Acțiunea corectivă

Periodic se vor face analize profunde a întregii activități în toate compartimentele și se vor elabora planuri de masuri care privesc remedierea punctelor slabe, prevenirea unor amenințări, înlăturarea unor greșeli, dacă acestea se constată.

În funcție de rezultatele evaluării este posibil ca unele obiective stabilite sau modalități de acțiune să se dovedească mai puțin eficiente.

Surse de informații

- Ghid de elaborare a Planurilor de Acțiune/Dezvoltare ale școlii;
- Planul Regional de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic (Regiunea N-V)-**PRAI**;
- Planul Local de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic (Județul Bistrița-Năsăud)-**PLAI**;
- Ghidul Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Documentele statistice ale școlii.

6.6 .Managementul riscului

Managementul riscului, unul din standardele importante ale sistemului de control intern managerial, vizează:

- Optimizarea performanțelor operaționale prin valorificarea șanselor, a oportunităților și capacităților;
- Anihilarea sau minimizarea rezultatelor operaționale negative produse de apariția evenimentelor nedorite favorizate de interferențe ale amenințărilor cu vulnerabilitățile;
- Managementul situațiilor de urgență;
- Prevenirea și combaterea risurilor de corupție.

Riscurile pot să apară la nivelul tuturor compartimentelor din Liceul Tehnologic „Henri Coandă”, ceea ce impune adoptarea unor strategii pentru minimalizarea acestora, elaborarea unor proceduri specifice și desemnarea unor responsabili cu atribuții precise.

Partea a VII a Planuri operaționale

4.1 Prioritățile școlii

| |
|--------------------------------------------------------|
| PRIORITATEA : Dezvoltarea capacității de O.S.P. |
|--------------------------------------------------------|

| |
|------------------|
| Obiectiv: |
|------------------|

| |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dezvoltarea competențelor profesorilor diriginți în utilizarea unor instrumente specifice, vehicularea unor informații despre lumea ocupațională și valorificarea resurselor fiecărei discipline Școlare în această direcție. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| |
|------------------------------------|
| Ținta: Profesorii diriginți |
|------------------------------------|

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|
| Context: Există o slabă informare a absolvenților de clasa a VIII-a în ceea ce privește învățământul profesional., liceu tehnologic, finalitatea fiecărui nivel de calificare, o insuficientă consiliere psihopedagogică a absolvenților pentru o orientare conform atitudinii personale, inclusiv a elevilor cu cerințe educative speciale. | | | |
| Ce anume trebuie să se întâmple? (Acțiuni) | Rezultate așteptate | Termen limită | Persoana/ Persoane responsabile |
| Târg de oferte școlare la nivel județean | 80% dintre absolvenții clasei a VIII-a vor vizita târgul de oferte Școlare | 15 mai, -fiecare an școlar | Conducerea școlii responsabilii OSP |
| Prezentarea ofertei școlii ➤ în mass-media ➤ afișe la școlile generale ➤ pagina WEB a școlii ➤ întâlniri cu părinții absolvenților claselor a VIII-a | ➤ Planul de Școlarizare va fi realizat în întregime prin atragerea elevilor spre școala noastră ➤ Toți părinții vor cunoaște structura și finalitățile învățământului profesional și tehnic | 10 mai, | Responsabili OSP, directorul |
| Parteneri: Școli generale Părinți I.S.J. Mass- media | | | |
| Cost: 5 milioane lei Surse finanțare : • Fonduri bugetare • Fonduri extrabugetare | | | |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PRIORITATEA : Dezvoltarea parteneriatului social, Școală-Comunitate locală | | | |
| Obiectiv: Creșterea eficienței lucrului în parteneriat pentru sprijinirea învățământului profesional și tehnic (Î.P.T.) | | | |
| Ținta: Mentalități schimbate în rândul managerilor intermediari, șefi colective, responsabili arii curriculare, parteneri | | | |
| Context: Există o slabă informare, cunoaștere, implicare a factorilor implicați din școală, comunitatea locală, agenți economici.(în special din partea șefilor de catedră, responsabili arii curriculare din școală) privind importanța, modul de susținere a procesului de învățământ Î.P.T; respectiv modul de valorificare a disponibilităților existente de cooperare finalizate în beneficii reciproce (școală- comunitatea locală). Slabă implicare a angajatorilor în parteneriat. | | | |
| Ce anume trebuie să se întâmple? (Acțiuni) | Rezultate așteptate | Termen limită | Persoana/ Persoane responsabile |
| Pregătire (formare) manageri intermediari din școală/ agenți economici pentru optimizarea relației de parteneriat sub patronajul consiliului local | ➤ Număr de contracte între manageri intermediari și C.L.D.P.S. (3/an școlar) ➤ Cursuri de formare a managerilor intermediari (training) din școală / agenți economici | Septembrie- Iunie -fiecare an școlar I Ianuarie | Director Consiliul local (primar) Angajatori - C.L.D.P.S. - Consiliul județean - Director școală |

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Parteneri: <ul style="list-style-type: none"> • Consiliul local- C.L.D.P.S/I.S.J. Bistrița • A.J.O.F.M • Agenți economici • I.S.J. Bistrița | | | |
| Cost: <ul style="list-style-type: none"> • 15 milioane lei Surse finanțare : <ul style="list-style-type: none"> • Consiliul local Beclean • I.S.J. Bistrița • Consiliul județean | | | |
| Realizarea de dezbateri cu membrii C.L.D.P.S. , I.S.J. Bistrița și angajatori | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Număr contacte între angajatori și elevi ➢ Număr de protocoale încheiate cu partenerii | Decembrie Febr.. /mart.-fiecare an școlar | Director Responsabil angajator |
| Parteneri: <ul style="list-style-type: none"> • C.L.D.P.S | | | |
| Cost: 300.000 lei Surse finanțare : Comitet părinți | | | |
| Schimburi de experiență cu factorii implicați pentru identificarea beneficiilor reciproce | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Număr de contacte (cel puțin unul pe an școlar) ➢ Întocmirea listei cu beneficii reciproce | Iunie -fiecare an școlar Septembrie -fiecare an școlar | Director Responsabil angajator Responsabil părinți |
| Parteneri: <ul style="list-style-type: none"> • Comitet de părinți • I.S.J. Bistrița | | | |
| Cost: 200 000 lei Surse finanțare : Consiliul local Beclean | | | |
| Creșterea rolului reprezentanților angajatorilor în evaluarea competențelor elevilor | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Număr de evaluatori de la agenții economici implicați în evaluarea competențelor elevilor | Iunie -fiecare an școlar | Director C.L.D.P.S (Inspector de specialitate) |
| Parteneri: <ul style="list-style-type: none"> • C.L.D.P.S • I.S.J. Bistrița | | | |
| Acordarea unor burse de studii de către parteneri (sau sprijin pentru transportul elevilor) | 2 burse/clasă | Sept/oct. -fiecare an școlar | Primăria Beclean |
| Parteneri: <ul style="list-style-type: none"> • ISJ Bistrița • Primăria Beclean | | | |
| Cost: 4 000 000 lei Surse finanțare : Angajatori | | | |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Obiectiv: Realizarea unei baze de date pentru obținerea rapidă a informațiilor despre elevii și profesorii școlii și a unei prognoze privind meseriile viitorului | | | |
| Ținta: Existența unui sistem funcțional, rapid și sigur de colectare și procesare de date | | | |
| Context: Este necesară cunoașterea evoluției pieții muncii, respectiv a cererii pieții pentru a stabili calificările de pregătire ale elevilor. | | | |
| Ce anume trebuie să se întâmple? (Acțiuni) | Rezultate așteptate | Termen limită | Persoana/ Persoane responsabile |
| Completarea bazei de date cu ajutorul calculatorului în care sunt păstrate datele personale ale tuturor elevilor și profesorilor din școală | Funcționarea unui sistem cu ajutorul căruia se pot obține rapid informații despre elevii și profesorii din școală. | Oct.-nov. | Diriginții, informaticianul , secretara școlii |
| Parteneri: <ul style="list-style-type: none"> • MECT • ISJ | | | |
| Surse finanțare : <ul style="list-style-type: none"> • MECT • Extrabugetare | | | |
| Realizarea unor studii în școlile generale din județ privind O.S.P. | Informații relevante cu privire la dorințele elevilor în ceea ce privește pregătirea lor profesională și totodată atragerea lor spre specializările din școala noastră | Febr.-fiecare an școlar Reactualizat în fiecare an școlar | Comisia OSP |
| Parteneri: <ul style="list-style-type: none"> • ISJ-BN • CCD | | | |
| Realizarea unor studii cu ajutorul AJOFM privind evoluția pieții muncii în viitorul apropiat. | Informații privind sectoarele cele mai solicitate pentru o bună fundamentare a planului de Școlarizare. | Martie, -fiecare an școlar | Comisia OSP |
| Parteneri: <ul style="list-style-type: none"> • A.J.O.F.M. | | | |
| Prioritatea : Transfer de bune practici în TVET | | | |
| Obiectiv: Formarea cadrelor didactice în vederea realizării transferului de bune practici în sistemul VET, dezvoltarea de bune practici în TVET. | | | |
| Ținta: Toate cadrele didactice vor obține la evaluarea anuală calificativul „foarte bine” | | | |
| Context : Cuprinderea cadrelor didactice în programe de formare specifice sistemului VET | | | |
| Ce anume trebuie să se întâmple? (Acțiuni) | Rezultate așteptate | Termen limită | Persoana/ Persoane responsabile |
| I. Participarea | Toate echipele solicitate vor | Permanent | Director |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| cadrelor didactice la stagiile de formare pentru problemele specifice învățământului | participa la stagiile de formare organizate | | Respon-sabil perfectionare |
| Parteneri: | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • MEC , ISJ , CCD | | | |
| Surse finanțare : Fonduri MEC | | | |
| Implementare CDL conform planurilor de învățământ (IX-X SAM) | Lecție demonstrativă în cadrul cercului pedagogic discipline tehnologice pe zona Beclean | -fiecare an școlar, sem.II | Șefii comisiilor metodice |
| Parteneri: | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • I.S.J • Grup Școlar Agricol Beclean • Grup Școlar Caian | | | |
| Surse finanțare : Fonduri extrabugetare | | | |
| Lucrul în parteneriat cu întreprinderea | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Lecții demonstrative în cadrul catedrei tehnice din școală derulate la agenții economici ➢ Convenție de colaborare cu un număr sporit de agenți economici ➢ Practica comasată se va desfășura la agenții economici conform convenției | , sem I | Cadre didactice |
| Parteneri: | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Manageri • Cadre didactice • Elevi | | | |
| Surse finanțare : Fonduri extrabugetare | | | |
| Schimburi de experiență cu cadrele didactice formate în TVET | Întâlnire cu cadrele didactice de la Gr.Șc. de Informatică și Electrotehnică, Gr. Șc. G.Moisil pt. transfer de bune practici ,Gr. Sc Agricol Beclean | -fiecare an școlar, mai | |
| Colaborarea între coordonator psiholog și profesori diriginți pentru depistarea elevilor cu nevoi speciale | Plan de acțiune, bază de date cu elevii inclusi | Permanent, incepand 1.09.2015 cu | |
| Depistarea barierelor în calea învățării și adaptarea strategiilor de predare învățare individuală | Monitorizare, fișe de urmărire progres, fișe de evaluare, formulare de reflecție pt. stabilirea acțiuni lor viitoare | Permanent | |

| | | | |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--|
| <p>Utilizarea calculatorului în predare</p> | <p>➤ Curs de perfecționare organizat în cadrul școlii utilizând rețeaua de calculatoare din dotare ➤ Toate cadrele didactice vor realiza lecții în sistemul AEL, lecții elaborate de MEC și lecții elaborate individual.</p> | <p>septembrie,</p> | |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--|

PRIORITATEA : Eficientizarea rețelei Școlare

Obiectiv: Menținerea Liceului Tehnologic Henri Coanda Beclean în rețeaua Școlară, restructurată la nivel județean, flexibilă, deschisă spre cerințele angajatorilor (piața forței de muncă)

Ținta: Unitatea Școlară cu posibilități ridicate de informare și comunicare, dotată cu echipamente capabile să asigure calificarea și formarea continuă.

Context:

Necesitatea Școlarizării și a calificării în domeniile textile-pielarie , electronica și automatizati , mecanic, construcții, solicitate de angajatori și cuprinse în PLAI, astfel ca tinerii să dobândească o formare inițială, care să le asigure integrarea pe piața forței de muncă.

| Ce anume trebuie să se întâmple? (Acțiuni) | Rezultate așteptate | Termen limită | Persoana/ Persoane responsabile |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------|
| Fundamentarea corectă a planului de Școlarizare pentru anul Școlar 2007-2008 | Proiectul planului de Școlarizare, aprobat de CLDPS/(ISJ) Diferențierea calificărilor în funcție de orientările din PLAI | Decembrie | Directori Comisia OSP |

Parteneri:

- Școlile Generale
- CLDPS

Cost: 1000000 lei

Surse finanțare : Fonduri extrabugetare

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------|
| Dotarea unității școlare cu echipamente performanțe necesare calificării în conformitate cu standardele de educație și instruire practică, odata cu realizarea campusului | ➤ Dotare conform listei cu echipamente și instalații a atelierelor Școlare ➤ Dotarea cu mijloace IT performanțe necuprinse în lista cu mijloace și echipamente | -fiecare an școlar | Director |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------|

Parteneri:

- CLDPS
- Consiliul județean
- Consiliul local
- Agenți economici

Cost:

- 100000000 lei

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|
| Formarea continuă și reconversia în funcție de necesități a cadrelor didactice. | Cadrele didactice, profesori și maiștri vor participa la reconversie în funcție de necesități. | fiecare an școlar | Cadre didactice |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------|
| Parteneri: <ul style="list-style-type: none"> • CCD • ISJ • Centre universitare | | | |
| Surse finanțare : fonduri extrabugetare | | | |
| Efectuarea practicii comasate la agenți economici, care solicită pregătirea în domeniile respective, în eventualitatea angajării absolvenților. | Formarea abilităților practice ale elevilor în condiții de producție și consolidarea spiritului de echipă. Obținerea unui procent de 60% de absolvenți angajați la agenții economici. | -fiecare an școlar | Directori Șefi catedră Cadre didactice de specialitate |
| Parteneri: <ul style="list-style-type: none"> • Dan Styl Grup S.A. Beclean • Grupo uno Beclean • Fileca Beclean | | | |
| Cost: <ul style="list-style-type: none"> • 7 000 000 | | | |
| Surse finanțare : fonduri extrabugetare | | | |
| Lecții în condiții de producție, vizite, instruire practică pe parcursul anului școlar la agenții economici, când se impune utilizarea bazei materiale a agentului economic. | Acomodarea elevilor cu condițiile de lucru din unitățile economice. Micșorarea distanței dintre problemele teoretice și cele practice. | fiecare an școlar | Directori Șefi catedră Cadre didactice de specialitate |
| Parteneri: <ul style="list-style-type: none"> • S.C DAN STYL GRUP. S.A. Beclean • Grupo Uno Beclean • Fileca să Beclean | | | |
| Cost: 5 000 000 | | | |
| Surse finanțare : fonduri extrabugetare | | | |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------|
| Prioritatea : Protecția socială a elevilor defavorizați și marginalizați | | | |
| Obiectiv Conștientizarea elevilor și adulților asupra problemelor economice, sociale și dezvoltarea unei atitudini de întraajutorare a celor cu risc de marginalizare socială, dezvoltarea capacității de soluționare a nevoilor grupului și includerea elevilor cu risc de marginalizare socială în cadrul grupurilor. | | | |
| Ținta: toți elevii cu risc de marginalizare socială | | | |
| Context: În școala noastră un număr mare de elevi cu situație materială precară cu risc de marginalizare socială și care măresc procentul abandonului Școlar. | | | |
| Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?) | Rezultate așteptate (măsurabile) | Data până la care vor fi finalizate | Persoana/ Persoane responsabile |
| Identificarea elevilor cu risc de marginalizare socială. | Listă cu elevii care sunt în risc de marginalizare socială. | Sept. Fiecare an Școlar | Diriginți |
| Identificarea surselor din | Discuții cu agenții economici | Oct. | Dir. educativi și |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| care putem să-i ajutăm pe cei care sunt în risc de marginalizare socială. | voluntari care oferă ajutoare materiale, îmbrăcăminte, rechizite. | Fiecare an Școlar. | colaboratori |
| Colectarea unor ajutoare materiale (îmbrăcăminte, rechizite) | Stoc de materiale -campanie de adunare a unor ajutoare materiale | Sept., nov. ian., apr. | Persoane dispuse să acorde un mic ajutor, stoc de materiale de la elevii cu situație materială foarte bună |
| Distribuirea bunurilor colectate elevilor cu situație materială precară.. | Campanie de repartizare de bunuri materiale. | Dec.-mai. Fiecare an Școlar | |
| Prioritatea 9: Depășirea mediocrității în rezultatele elevilor pe parcursul Școlarizării și la examenele de final de ciclu. | | | |
| Obiectiv: Realizarea criteriilor de performanță din standardele de pregătire profesională printr-un înalt nivel de pregătire teoretică și practică a elevilor concretizat prin rezultate bune la examenele de absolvire, abilități și atitudini necesare angajării pe piața muncii. | | | |
| Ținta: 100% dintre elevi promovează examenele de absolvire și cel puțin 60% dintre absolvenți se angajează în domeniul pentru care s-au pregătit. | | | |
| Context: Modernizarea învățământului profesional și tehnic, ca prioritate strategică a reformei sistemului educativ din România, va asigura dotarea unităților de învățământ cu echipamente și instalații necesare procesului de predare învățare prin finanțare din program PHARE și autofinanțare care vor face posibilă predarea și învățarea pe echipe de lucru și individuală a elevilor. Creșterea calității procesului de predare învățare va permite o bună pregătire profesională a elevilor și va spori sursele de absorbție pe piața muncii a absolvenților. | | | |
| Acțiuni pentru atingerea obiectivului | Rezultate așteptate | Termen limită | Persoane responsabile |
| Participarea cadrelor didactice la stagii de formare pentru modernizarea strategiilor de predare-învățare. | Cadrelor didactice vor participa la stagiile de formare organizate. | -fiecare an școlar | directori |
| Parteneri: • CCD ,ISJ | | | |
| Sursa finanțare: Fonduri MEC și extrabugetare | | | |
| Formarea întregului colectiv de cadre didactice prin acțiuni de diseminare și utilizare în lecții a informațiilor obținute în stagiile de formare parcurse | Toate catedrele vor avea ca rezultat mape cu materiale doveditoare Toate cadrele didactice își vor elabora ghiduri proprii și vor verifica completarea mapelor elevilor | Iunie -fiecare an școlar | Șefi de catedre Cadre didactice |
| Parteneri: • CCD-BN | | | |
| Realizarea parteneriatelor de lucru cu întreprinderea care să favorizeze absorbția absolvenților pe | - Convenții de colaborare cu agenții economici locali relevanți pentru calificările din oferta școlii - Derularea parteneriatelor de lucru cu toate întreprinderile vizate cu accent pe angajarea agentului economic ca partener în pregătirea profesională | -fiecare an școlar | |

| | | | |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| piața muncii | - sporirea anuală în câte două clase SAM a bursei acordate elevilor - Încheierea de contracte de angajare pentru toți elevii care au beneficiat de burse | | |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Prioritatea : Educația orientată în funcție de cerere | | | | |
| Obiectiv: educația orientată în funcție de cerere | | | | |
| Contextul: - Crearea unui sistem dinamic de furnizare a educației la cerere vine în sprijinul indivizilor, agenților economici locali și comunității învățământul profesional poate oferi astfel de programe de formare, școlile trebuie să valorifice această cerere de pe piața; - Globalizarea presupune competente și cunoștințe noi; - investițiile de capital introduc metode și practici de afaceri diferite | | | | |
| Ținta: Adulții cu nevoi de educație profesională | | | | |
| Acțiuni | Rezultate | Data | Responsabili | Parteneri |
| 1. Identificarea unor noi surse de informații care să ofere posibilitatea de a cunoaște nevoile de învățare | Informații din PRAI, PLAI agenți economici | oct. | -responsabil cu educația orientată în funcție de cerere | Agenți economici Camera de comerț și industrie CLDPS ISJ |
| 2. Depistarea nevoilor de educație la nivel local | Stabilirea grupurilor ținta | Periodic | - directori | CLDPS |
| 3. Publicitate pentru oferta școlii (întâlniri la angajatori, întâlniri cu elevii, mese rotunde pentru a prezenta detaliat oferta, dialog, chestionare prezentare resurse fizice și umane, mass-media) | Toți cei interesați vor afla despre posibilitățile de instruire din cadrul școlii | Periodic | - responsabil OSP | Agenți economici Presa Radioul local |
| 4. Constituirea grupurilor de formare a adulților | 3 grupuri pentru calificările în IT | În funcție de cerere | Directori Cadre didactice | |
| 5. Elaborarea de curriculum | Curriculum adaptat nevoilor | În funcție de cerere | Cadre didactice de specialitate | Agenți economici Camera de comerț și industrie CLDPS ISJ Experți |
| 6. Acreditarea de curriculum | Autorizații pentru cele trei cursuri | În funcție de cerere | | Agenți economici Camera de comerț și industrie CLDPS ISJ Experți |
| 7. Pregătirea școlii pentru desfășurarea cursurilor de formare a adulților | Aspect exterior și interior îmbunătățite | În funcție de cerere | Director adj. tehnician | |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--|--|
| | Spatii pentru primire și informare Spatii amenajate pentru gustare și achiziționare de rechizite | | | |
| 8. Rețele de colaborare și canale de comunicare | | În funcție de cerere | | |
| 9. Familiarizarea personalului despre principiile educației pentru adulți | Diseminarea informațiilor dobândite în seminarii PHARE Prezentarea exemplelor de buna practica | În funcție de cerere | | |
| 10. Formarea personalului pentru educație orientată în funcție de cerere | Toți profesorii aplica învățarea centrata pe elev adaptata curriculum-ului | În funcție de cerere | | |
| 11. Identificarea oportunităților de includere într-o rețea Școlară pentru formarea continuă a adulților | Colaborare cu alte școli și sprijin pentru formarea grupurilor și elaborarea curriculum-ului | În funcție de cerere | | |

Prioritatea : Dezvoltarea resurselor umane

Obiectiv : Dezvoltarea resurselor umane

Context :

- reflectarea asupra propriilor practici și asumarea din partea personalului și elevilor a propriei dezvoltări
- necesitatea dobândirii de noi abilitați impuse dinamica schimbării sistemului educațional
- atragerea de cadre didactice calificate pentru toate catedrele, stabilizarea lor în unitate prin titularizare, sprijin administrativ (demersuri la Consiliul Local pentru obținerea de locuințe)
- sporirea efectivelor de elevi și motivarea acestora pentru opțiunea aleasă.

Ținta : cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ, elevi (tineri și adulți).

| Acțiuni | Rezultat | Data | Persoane responsabile | Parteneri |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|---------------------|
| 1. Parcurgerea etapelor de formare continuă prin grade didactice, perfecționări 5 ani a tuturor cadrelor didactice | CertIFICATE de obținere a gradelor didactice și de parcurgere a perfecționărilor | Ocrotomie | Director | ISJ Universități |
| 2. Participarea directorilor la stagii de formare formatorilor de manageri conform programului de dezvoltare – resurse umane – CNDIP | Formatori locali pentru manageri din școlile partenere | Iunie -fiecare an școlar | Directori | |
| 3. Participarea cadrelor didactice la cursuri de | Certificate de atestare pentru cadrele | Iunie -fiecare an școlar | Respons. Cu perfecționarea | ISJ MEC |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|------------------|
| abilitare curriculara | didactice participante | | | |
| 7. Participarea cadrelor didactice la module din oferta de formare continua a CCD | Abilitare curriculară pe diverse programe și proiecte a cadrelor didactice | Sept/oct. | Directori Secretar | ISJ CCD |
| 8. Modul de perfecționare IT a personalului didactic | Toate cadrele didactice vor utiliza calculatorul în elaborarea mapei profesorului și vor naviga pe internet pentru documentare | Sept. -fiecare an școlar | Director | CCD |
| 9. Acțiuni de promovare a cadrelor didactice competente | Manageri intermediari, responsabili arii curriculare, șefi de colective, membrii în consiliul de administrație, implicarea în luarea deciziilor | Iunie -fiecare an școlar | Directori | |
| 10. Participarea personalului la acțiuni de sprijin socio-emoțional | Sărbătorirea succesului Evenimente familiale Sprijin material | Periodic | Directori | Agenți economici |
| 11. Constituirea unor fonduri bănești de sprijin pentru efectuarea unor cursuri postuniversitare, facilități în schemele orare | Parcurgere cursuri postuniversitare | Iunie -fiecare an școlar | Lider sindicat Responsabil orar | Sponsori |
| 12. Cultivarea de relații interumane adecvate, recreare și timp liber/ personal | Sporirea calității vieții | Permanent | Directori | |
| 13. Promovarea excelenței, inovației, competenței | Omologarea unor produse (instrumente de evaluare, auxiliare curriculare, articole și studii de specialitate publicate în reviste de specialitate înregistrate cu ISBN) ale cercetării ce corespund standardelor | Permanent | Directori | |
| 14. Instruirea personalului de îngrijire pentru includerea elevilor cu nevoi speciale | Sprijin pentru deplasare , intervenții de urgența | Permanent | Director educativ | |
| 15. Inițierea unor | Spatiile de primire, | Permanent | Director educativ | |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| cursuri de ergonomie și design ambiental | informare atractive Spatii Școlare confortabile | | Tehnician | |
| 16. Participarea secretarului și informaticianului la cursuri de perfecționare IT (aprofundare) și alte cursuri din oferta program CCD | Puternica implicare la constituirea bazei de date, utilizarea poștei electronice, îmbunătățirea strategiilor de comunicare a școlii Inițierea constituirii unei biblioteci virtuale | Septembrie | Director | CCD |
| 17. Acțiuni de identificare a nevoilor educabilului (elevi tineri +adultți). Diagnoza nevoilor educaționale ale indivizilor, ale grupurilor (etnice, profesionale) | Educație interculturală Relații interumane adecvate Dezvoltare personală a educabilului prin CDS pornind de la diagnoza nevoilor individuale de educație | Oct. | Directorii Consilierul educativ | Părinți Inspectorul pentru minoritatea din cadrul ISJ Clubul elevilor Casa de cultura, Beclean Școlile din comunitate (Colegiul Național Petru-Rareș, Grup Școlar Agricol |
| 18. Asigurarea unui mediu stimulativ, creativ | Etos Școlar | | Directorii Consilier educativ Administratorul Cadre didactice Președintele Consiliului consultative al elevilor | |

4.2 Planul de școlarizare pentru anul 2016/2017

| | | |
|--------------------------------------|--------------|-----------------------|
| LICEU TEHNOLOGIC | | |
| profil TEHNIC-LICEU | | |
| Specializare | Nivel | Număr de clase |
| Tehnician instalator pt. construcții | XII | 0.5 |
| Tehnician mecatronist | XII | 1 |
| Tehnician în industria textilă | XII | 0,5 |
| Tehnician mecatronist | IX | 1 |
| | X | 1 |
| Servicii | | |
| Calificare | Nivel | Număr de clase |

| | | |
|------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|
| Tehnician în activități economice | IX | 1 |
| Tehnician în activități economice | X | 1 |
| Tehnician în activități economice | XI | 1 |
| | XI | 1 (magh) |
| Tehnician în activități economice | XII | 1 (magh) |
| Profesionala de 3 ani | | |
| Domeniul Constructii inst. Si lucrari publice | | |
| Calificare | Nivel | Număr de clase |
| Mecanic auto | IX | 1 |
| Industria textilă și pielărie | IX | 1 |
| Instalatii tehnico-sanitare și de gaze | X | 0.5 |
| Industria textilă și pielărie | X | 0.5 |
| Instalatii tehnico-sanitare și de gaze | XI | 1 |
| Industria textilă și pielărie | XI | 1 |

DOVEZI

Calificări propuse IPT

Planul de Școlarizare a fost bine fundamentat, argumentele în acest sens sunt:

- susținerea planului de către Consiliul Local Beclean prin declarații de susținere, instituții de învățământ superior (Universitatea Tehnică Cluj-Napoca, Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” Cluj-Napoca), agenți economici prin protocoalele de colaborare în care este exprimată susținerea planului de Școlarizare.
- Centrele județene de Asistență Psihopedagogică în urma rezultatelor chestionarelor aplicate absolvenților claselor a VIII-a din județ.
- ISJ Bistrița-Năsăud prin validarea proiectului planului de școlarizare .

4.3 Plan de dezvoltare profesionala a personalului

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|---------------------|
| Obiectiv : Dezvoltarea profesională a personalului | | | | |
| Scop: - reflectarea asupra propriilor practici și asumarea din partea personalului și elevilor a propriei dezvoltări - necesitatea dobândirii de noi abilitați impuse dinamica schimbării sistemului educațional - atragerea de cadre didactice calificate pentru toate catedrele, stabilizarea lor în unitate prin titularizare, sprijin administrativ (demersuri la Consiliul Local pentru obținerea de locuințe) | | | | |
| Ținta : cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ, elevi (tineri și adulți). | | | | |
| Acțiuni | Rezultat | Data | Persoane responsabile | Parteneri |
| 1. Parcurgerea etapelor de formare continua prin grade didactice, perfecționări 5 ani a tuturor cadrelor didactice | Certificate de obținere a gradelor didactice și de parcurgere a perfecționărilor | Iunie -fiecare an școlar | Director | ISJ Universități |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|------------|
| 2. Participarea directorului la stagii de formare a formatorilor de manageri conform programului de dezvoltare – resurse umane – CNDIP | Formatori locali pentru manageri din școlile partenere | Iunie -fiecare an școlar | Director | CCD |
| 3.Participarea cadrelor didactice la cursuri de abilitare curriculara | Certificate de atestare pentru cadrele didactice participante | Iunie -fiecare an școlar | Resp. cu perf. | ISJ MEC |
| 4. Participarea cadrelor didactice la module din oferta de formare continua a CCD | Abilitare curriculară pe diverse programe și proiecte a cadrelor didactice | Sept/oct. | Director Secretar | ISJ CCD |
| 5. Modul de perfecționare IT a personalului didactic | Toate cadrele didactice vor utiliza calculatorul în elaborarea mapei profesorului și vor naviga pe internet pentru documentare | Sept. | Resp. Cu perf. | CCD |
| 6. Acțiuni de promovare a cadrelor didactice competente | Manageri intermediari, responsabili arii curriculare, șefi de colective, membrii în consiliul de administrație, implicarea în luarea deciziilor | Iunie -fiecare an școlar | Director | |
| 7. Cultivarea de relații interumane adecvate, recreare și timp liber/ personal | Sporirea calității vieții | Permanent | Director | |
| 8. Promovarea excelenței, inovației, competenței | Omologarea unor produse (instrumente de evaluare, auxiliare curriculare, articole și studii de specialitate publicate în reviste de specialitate înregistrate cu ISBN) ale cercetării ce corespund standardelor | Permanent | Director | |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 9. Instruirea personalului de îngrijire pentru includerea elevilor cu cerințe educaționale speciale | Sprijin pentru deplasare , intervenții de urgenta | Permanent | Tehnicianul scolii | |
| 10. Inițierea unor cursuri de ergonomie și design ambiental | Spatiile de primire, informare atractive Spatii Școlare confortabile | Permanent | Contabil Director | |
| 11. Asigurarea unui mediu stimulat, creativ | Etos Școlar | | Directori Consilier educativ Cadre didactice Președintele Consiliului consultativ al elevilor | |

4.4 Plan de parteneriat pentru tranziția elevului de la școală la locul de muncă

| Obiective ierarhice | Indicatori de performanță | Metode de verificare | Factori externi |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obiectiv: Atingerea standardelor de pregătire profesională | Dobândirea competențelor vizate de standarde prin realizarea tuturor activităților practice prevăzute în curriculum | <ul style="list-style-type: none"> fișe de monitorizare a abilităților elevilor fișe individuale de monitorizare a progresului elevilor evaluare finală | <ul style="list-style-type: none"> ISJ MEC CLD |
| Scop: <ul style="list-style-type: none"> Executarea lucrărilor specifice domeniilor de activitate ale agenților economici în vederea familiarizării elevilor cu exigențele locului de muncă Sensibilizarea agenților economici pentru angajarea absolvenților după încheierea ciclului de Școlarizare. Efectuarea practicii comasate la agenții economici | <ul style="list-style-type: none"> Realizarea unei planificări a instruirii practicii comasate la agenții economici Încheierea unor convenții de colaborare cu agenții economici în care să fie stipulate beneficiile reciproce Organizarea unor întâlniri lunare/semestriale cu agenții economici pentru consultare în rezolvarea problemelor identificate Elaborarea în parteneriat cu | <ul style="list-style-type: none"> Recepția lucrărilor pe baza normelor tehnice privind lucrările executate în întreprindere Scrisori de apreciere a lucrărilor din partea agentului economic Fișe de progres elevi privind competențele de bază/abilități Lista cu problemele identificate și acțiuni pentru soluționarea problemelor Fișe de documentare pentru lecții ca rezultat al procesului de | <ul style="list-style-type: none"> Agenți economici cu care școala are contract de parteneriat, sau convenții Părinți Comunitate locală |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>agenții economici a unor materiale didactice ca suport pentru instruirea și evaluarea elevilor</p> | <p>cercetare, fișe de lucru, teste de evaluare.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fotografii și casete video | |
| <p>Rezultate:</p> <ul style="list-style-type: none"> Însusirea deprinderilor pentru executarea lucrărilor specifice fiecărui domeniu Stabilirea unor demersuri în vederea obținerii unor burse și în vederea angajării absolvenților Implicarea reciprocă a celor doi parteneri în toate aspectele care țin de educație și formare | <ul style="list-style-type: none"> Raportarea întregii activități desfășurate la normele tehnice specifice lucrărilor din fiecare domeniu Stabilirea și afișarea unui orar de desfășurare a activităților (curățirea, organizarea locului de muncă, primire-predare echipamente, evaluare etc.) Acomodarea elevilor cu exigențele viitoarelor lor locuri de muncă | <ul style="list-style-type: none"> Devize de lucrări Fișe consum piese/materiale Planuri de întreținere a utilajelor | <ul style="list-style-type: none"> Responsabilul (tutore) agentului economic Maistru instructor |
| <p>Activități</p> <p>a) la locul de muncă</p> <p>Executarea următoarelor operații:</p> <ul style="list-style-type: none"> Utilizarea documentelor tehnice Lucrări de lăcătușerie Efectuare de măsurători cu instrumente de măsură și control Lucrări la Dan Styl Grup și ceilalți agenți economici cu care avem convenții, în cadrul practicii comasate <p>b) în afara locului de muncă</p> <ul style="list-style-type: none"> Implicarea elevilor în întocmirea și realizarea proiectului educațional CDL realizat în parteneriat cu agentul economic Recomandări în momentul angajării | <p>Realizarea acestor activități presupun următoarele cheltuieli:</p> <ul style="list-style-type: none"> deplasarea zilnică de elevi în zona industrială | <ul style="list-style-type: none"> | |

NOTA: Cea mai mare parte a planurilor operationale, redactate în funcție de obiective și termene, reprezintă anexe ale prezentului Proiect de dezvoltare, fiind mereu completate și îmbunătățite.

VIII Nivelul operațional (anexe)

VIII.1. Planuri manageriale pentru anul școlar -fiecare an școlar-2016.

VIII.2. Grafic de asistențe pentru anul școlar -fiecare an școlar-2016.

VIII.3. Documente ale ariilor curriculare și ale comisiilor din școală pentru anul școlar -fiecare an școlar_2016.

