



Nr. 2569/10.11.2021

PLAN DE INTEGRITATE

OBIECTIV GENERAL 1 - PREVENIREA CORUPȚIEI LA NIVELUL SECTORULUI EDUCAȚIONAL

Obiectiv specific 1.2.

Creșterea transparenței instituționale prin sporirea gradului de disponibilitate a datelor publice deschise puse la dispoziție de către instituțiile din sectorul educațional

| Măsura impusă | Indicatori | Riscuri | Responsabili | Resurse | Termen | Surse de verificare |
|---|---|--------------------------------------|--|-----------------------------|--|---------------------------------------|
| Măsura 1.2.3 Identificarea de resurse financiare prin accesarea fondurilor structurale pentru implementarea de proiecte în domeniul promovării integrității și buneii guvernări la nivelul sectorului educațional, în parteneriat cu societatea civilă; | 1. numărul de proiecte depuse; 2. numărul de proiecte finanțate; 3. numărul de proiecte finalizate. | Nealocarea resurselor umane necesare | MEN; ISJ; Liceul Tehnologic „Henri Coandă” Beclean | În limita bugetului aprobat | Măsură cu caracter permanent | Site oficial Rapoarte de activitate |
| Măsura 1.2.5 Imbunatirea strategiilor de comunicare pe teme anticorupție la nivelul unitatilor de invatamant, care sa ia in calcul potentialele riscuri si vulnerabilitati la coruptie; | Nr. de comunicate de presă Nr. de răspunsuri la solicitările mass-media Nr. de emisiuni | Nealocarea resurselor umane necesare | 1. Unitatea de strategii și politici publice din cadrul MEN; 2. conducerea ISJ BN; 3. conducerea unității de învățământ. | În limita bugetului aprobat | Măsură cu caracter permanent evaluată semestrial | Strategii de comunicare actualizate |
| Măsura 1.2.6. Crearea unei structuri minime pentru siturile web ale unitatilor de | Numarul de proceduri elaborate; | Nealocarea resurselor umane necesare | Unitatea de Strategii și Politici Publice din cadrul MEN; | În limita bugetului aprobat | Măsură cu caracter permanent | Site-ul web al unitatii de invatamant |

| Măsura impusă | Indicatori | Riscuri | Responsabili | Resurse | Termen | Surse de verificare |
|--|--|---|---|--|------------------------------|---|
| invatamant si pentru inspectoratele scolare si asigurarea actualizarii permanente a acestora; | Numarul de site-uri web cu structura minima functionale. | | Conducerea ISJ; Conducerea unității de invatamant. Secretar | | evaluată semestrial | |
| Obiectiv specific 1.3. | | | | | | |
| Consolidarea integritatii personalului din sectorul educational prin promovarea standardelor etice profesionale si prin stimularea comportamentului etic, a profesionalismului si a rezultatelor obtinute | | | | | | |
| Măsura 1.3.1 Aprobarea, implementarea si monitorizarea aplicarii Codului etic pentru invatamantul preuniversitar si a Codului de referinta al eticii si deontologiei universitare, precum si monitorizarea activitatii Consiliului National de Etica pentru Invatamantul Preuniversitar si a Consiliului de etica si management universitar. | 1. gradul de cunoastere de catre angajati a normelor si prevederilor codului; 2. numarul de informari periodice asupra aspectelor de incalcare a prevederilor codului; 3. regulamente interne; 4. numarul de diseminari de bune practici. | resurse financiare insuficiente pentru componenta de formare a formatorilor/ diseminare | 1. Comisia Nationala pentru Prevenirea Actelor de Coruptie in Educatie (grupul restrans); 2. directiile generale din cadrul MEN; 3. conducerea ISJ Bacău; 4. conducerea unitatii de invatamant; 5. comisia judeteana de etica | 1. bugetul MEN, in limita fondurilor existente; 2. finantare fonduri structurale. | Măsură cu caracter permanent | 1. formarea membrilor comisiilor judetene de etica; 2. diseminarea prevederilor Codului de etica in cadrul consiliilor profesionale; 3. includerea in planul de management al institutiei necesitatea diseminarii prevederilor Codului de etică; 4. diseminarea prevederilor Codului de etica prin intermediul programelor de formare continua a personalului didactic; 5. introducerea unor teme vizand deontologia profesionala in activitatea de mentorat si in cursuri de formare continua. |
| Măsura 1.3.2 Aprobarea si implementarea codului etic/deontologic pentru personalul din educatie care lucreaza in proiecte cu finantare externa. diseminari de bune practici. | 1. numarul de chestionare privind gradul de cunoastere de catre angajati a prevederilor codului; | resurse financiare insuficiente pentru componenta de formare a personalului implicat in | 1. Comisia Nationala pentru Prevenirea Actelor de Coruptie in Educatie; 2. directiile/directiile generale din cadrul MEN implicate in gestionarea programelor finantate | 1. finantare MEN, in limita bugetului aprobat; 2. finantare fonduri structurale. | Măsură cu caracter permanent | 1. diseminarea prevederilor Codului de conduita pentru evitarea situatiilor de incompatibilitate si conflict de interese de catre personalul implicat in gestionarea programelor finantate din fonduri comunitare |

| Măsura impusă | Indicatori | Riscuri | Responsabili | Resurse | Termen | Surse de verificare |
|--|--|---|---|------------------------------|--------|---|
| | 2. numarul de informari periodice asupra aspectelor de incalcare a prevederilor codului; 3. numarul de informari periodice asupra prevederilor codului de etica; 4. numarul de diseminari de bune practici | gestionarea programelor finantate din fonduri comunitare nerambursabile e postaderare | din fonduri comunitare nerambursabile postaderare; 3. conducerea inspectoratului ISJ, implicată in gestionarea programelor finantate din fonduri comunitare nerambursabile postaderare; 4. conducerea de invatamant | | | nerambursabile postaderare in cadrul consiliilor profesionale; 2. includerea in planul de management al institutiei a necesitatii diseminarii prevederilor Codului de etica; 3. diseminarea prevederilor codului de etica prin intermediul programelor de formare continua a personalului didactic. |
| Măsura 1.3.3 Desfasurarea de actiuni de promovare a prevederilor Codului de etica pentru invatamantul preuniversitar si ale Codului de referinta al eticii si deontologiei universitare destinate personalului vizat din cadrul invatamantului preuniversitar si universitar | 1. numarul de actiuni de promovare, de prezentare si dezbateri a codurilor; 2. rapoartele de activitate publicate anual; 3. numarul de sisteme interne de management si asigurare a calitatii implementate la nivelul unitatilor si institutiilor de invatamant; | nealocarea resurselor necesare | 1. MEN, Consiliul National de Etica din Invatamantul Preuniversitar, 2. ARACIP; 3. conducerea ISJ; 4. conducerea unității de învățământ. | in limita bugetului prevazut | anual | 1. rapoarte de activitate publicate anual; 2. raport de evaluare a institutiei |

| Măsura impusă | Indicatori | Riscuri | Responsabili | Resurse | Termen | Surse de verificare |
|---|--|---|---|-------------------------------|---------------|---|
| Măsura 1.3.4 Consolidarea unor sisteme interne de management si asigurare a calitatii la nivelul unitatilor scolare si universitatilor care sa asigure transparenta si responsabilitatea institutionala cu privire la aspectele legate de etica profesionala si de performantele profesionale | 1. numarul de proceduri; 2. rapoartele de activitate publicate anual; 3. numarul de sisteme interne de management si asigurare a calitatii implementate la nivelul unității de învățământ; | nealocarea resurselor necesare | 1. MEN, Consiliul National de Etica din Invatamantul Preuniversitar, Consiliul de etica si management universitar; 2. ARACIP; 4. conducerea ISJ; 5. conducerea unității de învățământ. | în limita bugetului prevăzut. | anual | 1. rapoarte de activitate publicate anual; 2. raport de evaluare a institutiei |
| Obiectiv specific 1.4. Cresterea eficientei mecanismelor de prevenire a coruptiei in materia achizitiilor publice si a utilizarii fondurilor publice in general, la nivelul sectorului educational | | | | | | |
| Măsura 1.4.1 Prevenirea conflictelor de interese in gestionarea fondurilor publice la nivelul sectorului educational prin elaborarea si implementarea unor proceduri specifice | 1. numarul de proceduri specifice elaborate; 2. Rapoartele de activitate publicate anual | elaborarea si/sau implementare a superficiala de proceduri specifice | 1. MEN; 2. conducerea ISJ; 3. conducerea unității de învățământ. | în limita bugetului prevăzut | anual | 1. rapoarte de activitate publicate anual; 2. raport de evaluare a institutiei |
| Măsura 1.4.2 Elaborarea si diseminarea de materiale cu caracter de indrumare privind achizițiile publice si diseminarea acestora la nivelul personalului cu functii de conducere din cadrul unitatilor de invatamant si al altor institutii din sectorul educational | numarul de materiale cu caracter de indrumare privind achizițiile publice elaborate si diseminate | actiunile de diseminare si dezbateri a materialelor cu caracter de indrumare privind achizițiile publice; 2. elaborarea si/sau implementa- | 1. MEN; 2. conducerea ISJ; 3. conducerea unității de învățământ. | în limita bugetului prevăzut | anual | 1. rapoarte de activitate publicate anual; 2. raport de evaluare a institutiei |

| Măsura impusă | Indicatori | Riscuri | Responsabili | Resurse | Termen | Surse de verificare |
|--|-------------------------------|--|--|------------------------------|--------|--|
| | | rea superficiala de proceduri specifice. | | | | |
| Măsura 1.4.3 Asigurarea implicării tuturor factorilor cointeresati in procesul de elaborare a planului de achizitii al unitatii de invatamant | numarul de consultari | nealocarea resurselor necesare privind actiunile de consultare | 1. MEN; 2. conducerea ISJ; 3. conducerea unității de învățământ. | in limita bugetului prevazut | anual | 1. rapoarte de activitate publicate anual. |
| Măsura 1.4.5 Asigurarea transparentei resurselor bugetare si extrabugetare prin publicarea anuala a informatiilor la avizierul scolii/pe site-ul web al unitatii de invatamant | numarul de rapoarte publicate | nealocarea resurselor umane necesare | unitatea de învățământ | in limita bugetului prevazut | anual | rapoarte publicate anual |

OBIECTIV GENERAL 2 - CRESTEREA GRADULUI DE EDUCATIE ANTICORUPTIE

Obiectiv specific 2.2.

Cresterea gradului de educatie anticoruptie la nivelul beneficiarilor educatiei

| Măsura impusă | Indicatori | Riscuri | Responsabili | Resurse | Termen | Surse de verificare |
|---|---|--|--|--|-----------|--|
| Măsura 2.2.1 Introducerea tematicii anticoruptie in cadrul activitatilor extracurriculare si al programelor scolare (promovarea unei discipline optionale in cadrul CDS - curriculum la decizia scolii - din ariile curriculare Om si societate si Consiliere si orientare) | 1. numarul de proiecte/programe; 2. numarul de elevi beneficiari ai noii tematici; 3. evolutia perceptiei privind coruptia. | reducerea numarului de ore de scoala/saptamana | 1. conducerea MEN; 2. conducerea ISJ; 3. conducerea unității de învățământ 4. comisiile judetene de etica | in limita bugetului aprobat; programe cu finantare externa | permanent | 1. planul de învățământ; 2. programa scolara. |

| Măsura impusă | Indicatori | Riscuri | Responsabili | Resurse | Termen | Surse de verificare |
|---|--|--|--|--|---------------|---|
| Măsura 2.2.2. Stimularea organizării periodice și sistematice, la nivelul învățământului preuniversitar, a unor programe extracurriculare și extrascolare destinate creșterii nivelului educației anticorupție a tinerei generații, prin parteneriate cu instituții având competențe în domeniul prevenirii și combaterii corupției | 1. numărul de proiecte/programe; 2. numărul de elevi beneficiari; 3. evoluția percepției privind corupția. | reducerea numărului de ore de școală/săptămână | 1. conducerea MEN; 2. conducerea ISJ; 3. conducerea unității de învățământ 4. comisiile județene de etică | în limita bugetului aprobat; programe cu finanțare externă | permanent | 1. acorduri de parteneriat/protocol/colaborare; 2. planul de învățământ; 3. programa școlară. |
| Măsura 2.2.3. Monitorizarea video și audio a concursurilor și examenelor naționale organizate în sistemul educațional | 1. numărul de camere video montate; 2. numărul de sisteme audio montate; 3. numărul de încălcări ale prevederilor metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor naționale surprinse pe camerele video sau de sistemele audio; 4. evoluția percepției privind corupția. | nealocarea resurselor necesare | 1. conducerea MEN; 2. conducerea ISJ; 3. conducerea unității de învățământ | 1. în limita bugetului aprobat; 2. programe cu finanțare externă. | permanent | 1. înregistrările video/audio; 2. rapoartele de monitorizare a concursurilor și examenelor naționale |

| Măsura impusă | Indicatori | Riscuri | Responsabili | Resurse | Termen | Surse de verificare |
|--|--|---|--|--|---------------|--|
| Măsura 2.2.4 Derularea de programe si campanii de informare si responsabilizare a elevilor si studentilor cu privire la riscurile si consecintele negative ale coruptiei | 1. numarul de campanii derulate; 2. numarul de programe implementate | nealocarea resurselor necesare | 1. conducerea MEN; 2. conducerea ISJ; 3. conducerea unității de învățământ | 1. in limita bugetului aprobat; 2. programe cu finantare externa. | permanent | rapoarte privind derularea campaniilor |
| Măsura 2.2.5 Elaborarea unui Cod etic al elevilor, raportat la Codul etic pentru invatamantul preuniversitar | 1. numarul de informari periodice asupra aspectelor de incalcare a prevederilor codului; 2. numarul de diseminari de bune practici. | resurse financiare insuficiente. | 1. Comisia Nationala pentru Prevenirea Actelor de Coruptie in Educatie (grupul restrans); 2. directiile generale MEN; 3. conducerea ISJ; 4. conducerea unității de învățământ 5. comisiile judetene de etica | 1. bugetul MEN, in limita fondurilor existente; 2. finantare fonduri structurale. | ianuarie 2022 | rapoarte referitoare la diseminarea prevederilor Codului de etica la nivelul unitatilor de invatamant |
| Obiectiv specific 2.3. | | | | | | |
| Cresterea gradului de informare a publicului cu privire la impactul fenomenului de coruptie si a gradului de implicare a factorilor cointerেসati si societatii civile in demersurile de prevenire si combatere a coruptie | | | | | | |
| Măsura 2.3.1 Organizarea la nivel national si local a dezbaterilor publice anticoruptie, cu participarea factorilor | 1. numarul de dezbateri/evenimente organizate; 2. numarul de participanti; 3. numarul de propuneri pentru | nivel scazut de participare si implicare a reprezentantilor institutiilor | 1. conducerea MEN; 2. grupul de lucru pentru prevenirea actelor de coruptie in educatie; 3. conducerea | 1. veniturile proprii, in limita bugetului. | semestrial | 1. raportari anuale; 2. monitorizarea evenimentelor si promovarea exemplurilor de buna practica de catre ISJ BN |

| Măsura impusă | Indicatori | Riscuri | Responsabili | Resurse | Termen | Surse de verificare |
|--|---|---|---|---|-----------|--|
| cointeresati de la nivelul sectorului educational | imbunatatirea activitatii; 4. materialele promotionale utilizate. | publice la dezbaterele organizate. | ISJ; 4. conducerea unității de învățământ | 2. finantare din fonduri structurale | | |
| Măsura 2.3.2. Desfasurarea de campanii nationale si locale pentru promovarea unui comportament de recunoastere si respingere a coruptiei, inclusiv prin dezvoltarea de parteneriate scoala - comunitate - familie | 1. numarul de parteneriate; 2. numarul de actiuni cu caracter informativ; 3. numarul de factori implicati | nivelul scazut de participare si implicare a reprezentanti lor celor 3 segmente vizate: scoala - comunitate - familie | 1. conducerea MEN; 2. grupul de lucru pentru prevenirea actelor de coruptie in educatie; 3. conducerea ISJ; 4. conducerea unității de învățământ | 1. finantare MEN; 2. finantare fonduri structurale | permanent | 1. incheierea unor acorduri-cadru (parteneriate, aprobate prin ordine comune intre ministere) care sa prevada actiuni comune si termene de realizare concrete pentru toate institutiile implicate avand ca scop prezentarea activitatilor de prevenire si combatere a coruptiei, inclusiv de prezentare a formelor de coruptie; 2. organizarea de campanii de constientizare prin dezbateri (prezentarea personalului din MAI, MJ, MFP in fata cadrelor didactice si elevilor), conferinte, prezentarea filmuletelor avand la baza scenarii bazate pe cazuri instrumentate, evidentierea de bune practici in domeniu, schimburi de experienta, prezentarea conceptului de conflict de interese; 3. rapoarte de feedback; 4. publicarea in revistele scolilor a unor sondaje de opinie referitoare la partenerii sociali; 5. postarea pe site-urile scolilor a proiectelor comune, sugestiilor, initiativelor, apelurilor pentru proiecte comune, serbarea scolii, „Ziua Portilor Deschise“, organizarea de targuri, de oferte educationale |

OBIECTIV GENERAL 3 - CONSOLIDAREA MECANISMELOR DE CONTROL ADMINISTRATIV SI A COOPERARII INTERINSTITUTIONALE IN DOMENIUL PREVENIRII SI COMBATERII CORUPTIEI IN EDUCATIE

Obiectiv specific 3.2.

Intensificarea cooperariii in domeniul combaterii coruptiei cu institutiile competente

| Măsura impusă | Indicatori | Riscuri | Responsabili | Resurse | Termen | Surse de verificare |
|---|--|-------------------------------|---|------------------------------------|------------------|--|
| <p>Măsura 3.2.1 Incheierea de protocoale de colaborare si comunicare intre MEN si institutii furnizoare de date din teritoriu (ISJ, consilii locale, unitati de invatamant), in vederea operationalizarii bazei de date cu proceduri si instrumente de monitorizare a factorilor vulnerabili din domeniul educatiei, susceptibili de a genera fapte de coruptie in randul personalului din structura MEN si structurile subordonate (inspectorate), precum si din scoli si consiliile locale - reprezentanti in consiliul de administratie al școlii</p> | <p>1. numarul de protocoale de colaborare si comunicare incheiate; 2. numarul de ghiduri realizate; 3. intalniri de lucru organizate (focus-grupuri, ateliere de lucru, seminare, dezbateri);</p> | <p>expertiza insuficienta</p> | <p>1. conducerea MEN; 2. conducerea ISJ; 3. conducerea unității de învățământ</p> | <p>in limita bugetului aprobat</p> | <p>permanent</p> | <p>numar de protocoale de colaborare si comunicare incheiate</p> |
| <p>Măsura 3.2.2 Intensificarea cooperarii cu organele judiciare prin valorificarea rezultatelor activitatilor de audit si control</p> | <p>1. numarul de protocoale de colaborare si comunicare incheiate; 2. numarul de cazuri semnalate organelor judiciare; 3. intalniri de lucru organizate (focus grupuri, ateliere de lucru, dezbateri).</p> | <p>expertiza insuficienta</p> | <p>1. conducerea MEN; 2. conducerea ISJ; 3. conducerea unității de învățământ</p> | <p>in limita bugetului aprobat</p> | <p>permanent</p> | <p>numar de protocoale de colaborare si comunicare incheiate</p> |

OBIECTIV GENERAL 4 - APROBAREA, IMPLEMENTAREA SI ACTUALIZAREA PLANULUI SECTORIAL AFERENT SECTORULUI EDUCATIONAL, PRECUM SI DEZVOLTAREA SISTEMULUI DE MONITORIZARE A IMPLEMENTARII STRATEGIEI SI PLANULUI AFERENT

Obiectiv specific 4.1.

Aprobarea, promovarea si implementarea planului sectorial si autoevaluarea periodica a gradului de implementare a masurilor preventive

| Măsura impusă | Indicatori | Riscuri | Responsabili | Resurse | Termen | Surse de verificare |
|---|-------------------------------|--|--|----------------------------|---------------|----------------------------|
| Măsura 4.1.1 Informarea personalului MEN, a personalului din sectorul educational si a reprezentantilor administratiei publice cu roluri in educatie cu privire la procesul de elaborare a planului sectorial | elaborarea planului sectorial | insuficienta activitatilor de promovare a planului sectorial | 1. conducerea MEN; 2. conducerea ISJ; 3. conducerea unității de învățământ | in limita bugetului aproba | semestrial | planul sectorial |

Director,
Prof. Roman Maria Mirabela